

رقم الدورة 1992

دورة الإدارة الاستراتيجية للمشتريات وأفضل الممارسات

استراتيجية المشتريات والتوريد الاستراتيجي
المشتريات والعقود وسلاسل الإمداد

طريقة التقديم

حضور

المدة

5 أيام



نظرة عامة على الدورة

تقدم دورة الإدارة الاستراتيجية للمشتريات وأفضل الممارسات إطاراً متكاملاً لإدارة المشتريات باعتبارها وظيفة استراتيجية تساهم بصورة مباشرة في تحسين الأداء المؤسسي والكفاءة المالية واستمرارية العمليات وإدارة المخاطر وتحقيق القيمة المستدامة. وتركز الدورة على الانتقال من مفهوم الشراء القائم على تنفيذ الطلبات إلى إدارة المشتريات كوظيفة داعمة للأعمال وصنع القرار.

يتناول البرنامج دورة إدارة المشتريات بصورة شاملة، بدءاً من استراتيجية المشتريات وإدارة الإنفاق وتخطيط الطلب، مروراً بالتوريد الاستراتيجي وتقييم الموردين وإدارة العقود وعمليات الشراء، وصولاً إلى إدارة أداء الموردين وتحليل بيانات المشتريات وقياس النتائج. كما يركز على موازنة أولويات المشتريات مع الأهداف المؤسسية والمالية والتشغيلية.

ويركز البرنامج على أفضل الممارسات التي تساعد المؤسسات على تحسين القيمة دون التأثير سلباً في الجودة أو مستوى الخدمة أو الامتثال أو استمرارية التوريد. وتشمل الموضوعات إدارة الفئات والتوريد الاستراتيجي والتكلفة الكلية للملكية وإدارة علاقات الموردين والتفاوض وإدارة الأداء التعاقدية ومخاطر المشتريات والتحول الرقمي والاستدامة والتحسين المستمر.

ومن خلال التطبيقات العملية ودراسات الحالات وتقييم نضج المشتريات وتحسين العمليات وسيناريوهات إدارة الموردين وورش التخطيط الاستراتيجي، يطور المشاركون القدرة على تقييم أداء وظيفة المشتريات وتحديد فرص التحسين وبناء أطر حوكمة فعالة وتنفيذ مبادرات عملية تعزز الكفاءة والشفافية والمرونة والقيمة القابلة للقياس.

أهداف الدورة

- بنهاية الدورة، سيتمكن المشاركون من:
- شرح الدور الاستراتيجي للمشتريات في تحسين الأداء المؤسسي وتحقيق القيمة.
- تقييم مستوى نضج وظيفة المشتريات ونماذج التشغيل والعمليات وهياكل الحوكمة.

- تطوير استراتيجيات مشتريات متوافقة مع الأولويات المؤسسية والمالية.
- تحليل الإنفاق والطلب واحتياجات الأعمال لتحديد الأولويات الاستراتيجية.
- تطبيق مبادئ إدارة الفئات والتوريد الاستراتيجي في قرارات المشتريات.
- تقييم الموردين وفق معايير تجارية وتشغيلية وفنية ومالية ومخاطرة.
- تطبيق مفهوم التكلفة الكلية للملكية في قرارات الشراء والتوريد.
- تعزيز ممارسات إدارة علاقات الموردين وقياس أدائهم.
- تطبيق أساليب فعالة في التفاوض وإدارة الجوانب التجارية للمشتريات.
- تحديد مخاطر المشتريات ووضع إجراءات عملية للحد منها.
- تحسين عمليات المشتريات والضوابط والامتثال والحوكمة.
- تطبيق مؤشرات أداء المشتريات وإعداد التقارير الإدارية.
- تحديد فرص تحسين التكاليف وتحقيق القيمة المستدامة.
- دمج التقنية والأتمتة وتحليل البيانات في عمليات المشتريات.
- إدراج الاستدامة وممارسات التوريد المسؤول ضمن قرارات الشراء.
- إعداد خارطة طريق عملية لتطوير المشتريات والتحسين المستمر.

الفئة المستهدفة

تستهدف الدورة المتخصصين في المشتريات وسلاسل التوريد المسؤولين عن استراتيجية المشتريات والتوريد والشراء وإدارة الفئات وإدارة الموردين والعقود والعمليات الشرائية والأنشطة التجارية. وتشمل الفئة المستهدفة مديري المشتريات ومديري الفئات ومتخصصي التوريد الاستراتيجي ومديري الشراء والمشتريين ومحلي المشتريات ومتخصصي سلاسل التوريد.

كما تناسب مديري المالية والمتخصصين في الميزانيات والتكاليف والعقود والشؤون التجارية ومديري العمليات

والمشاريع ومتخصصي الأصول والصيانة والمخاطر والامتثال وفرق الرقابة الداخلية والمديرين المشاركين في وضع استراتيجيات المشتريات والإنفاق وقرارات الموردين.

وتعد الدورة مناسبة للعاملين في الجهات الحكومية والوزارات والمصارف والمؤسسات المالية وشركات النفط والغاز والتصنيع والإنشاءات والهندسة والمرافق والاتصالات والرعاية الصحية وشركات التقنية والشركات متعددة الجنسيات والمؤسسات الكبرى التي تسعى إلى رفع كفاءة المشتريات وتعزيز قدراتها الاستراتيجية.

مخرجات التعلم

- بنهاية الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:
- تقييم فعالية ونضج وظيفة المشتريات داخل المؤسسة.
- تطوير استراتيجيات مشتريات تدعم أهداف الأعمال والأهداف المالية والتشغيلية.
- تحليل دورة عمليات المشتريات من تحديد الطلب وحتى تقييم أداء الموردين.
- تحليل الإنفاق المؤسسي واكتشاف فرص التحسين الاستراتيجي.
- تقسيم فئات المشتريات وتحديد أسلوب الإدارة المناسب لكل فئة.
- تطوير استراتيجيات توريد تستند إلى ظروف السوق واحتياجات الأعمال والمخاطر.
- تقييم الموردين باستخدام أطر منظمة للأداء والمخاطر.
- تطبيق تحليل التكلفة الكلية للملكية في قرارات المشتريات.
- بناء أطر فعالة لإدارة علاقات الموردين وقياس الأداء.
- تحديد أوجه القصور في عمليات المشتريات ونقاط ضعف الرقابة ومصادر فقدان القيمة.
- تطوير مؤشرات أداء ولوحات متابعة للمشتريات.
- تقييم مخاطر المشتريات ووضع استراتيجيات عملية للحد منها.

- تحديد مبادرات تحسين التكاليف وتعظيم القيمة.
- تقييم فرص التحول الرقمي والأتمتة واتخاذ القرارات المبنية على البيانات.
- دمج مبادئ الاستدامة والتوريد المسؤول في ممارسات المشتريات.
- إعداد خارطة طريق قابلة للتنفيذ لتطوير المشتريات والتحول الاستراتيجي.
- المحاوّر التدريبية

محاوّر الدورة

اليوم الأول

الإدارة الاستراتيجية للمشتريات والتميز التشغيلي

- التطور الاستراتيجي لوظيفة المشتريات.
- المشتريات كوظيفة لتحقيق القيمة ودعم الأعمال.
- الفرق بين المشتريات الاستراتيجية والمشتريات التشغيلية.
- نماذج تشغيل المشتريات والهياكل التنظيمية.
- أدوار ومسؤوليات فرق المشتريات والمساءلة.
- حوكمة المشتريات وأطر اتخاذ القرار.
- سياسات وإجراءات المشتريات والضوابط الداخلية.
- المواءمة بين المشتريات والمالية والعمليات واستراتيجية الأعمال.
- تقييم مستوى نضج وظيفة المشتريات.
- تحديد فجوات القدرات والحوكمة والعمليات والأداء.
- بناء وظيفة مشتريات عالية الأداء.

اليوم الأول — تابع

- التطبيق العملي: إجراء تقييم لنضج وظيفة المشتريات وتحديد أهم فجوات القدرات والحوكمة والعمليات والأداء داخل مؤسسة مختارة.

اليوم الثاني

إدارة الإنفاق وإدارة الفئات والتوريد الاستراتيجي

- مبادئ إدارة إنفاق المشتريات.
- تصنيف وتحليل بيانات الإنفاق.
- تحديد الإنفاق غير القدار والمجزأ.
- إدارة الطلب وتخطيط المشتريات.
- تقسيم فئات المشتريات وترتيب أولوياتها.
- تطوير استراتيجيات الفئات.
- منهجيات التوريد الاستراتيجي.
- تحليل أسواق التوريد والمنافسة.
- تجميع الموردين وترشيده قاعدة الموردين.
- توحيد المواصفات وتحسين المتطلبات.
- التكلفة الكلية للملكية وتحليل القيمة.
- تحديد فرص التوريد الاستراتيجي والتحسين.
- التطبيق العملي: تحليل فئة من فئات المشتريات وتحديد أنماط الإنفاق وفرص القيمة ووضع تصور أولي لاستراتيجية الفئة والتوريد.

اليوم الثالث

إدارة الموردين والتفاوض والتميز التجاري

- تأهيل الموردين واختيارهم.
- تقسيم الموردين ونماذج إدارة العلاقات.
- إدارة أداء الموردين.
- بطاقات تقييم الموردين ومؤشرات الأداء.
- إدارة مخاطر الموردين والاعتماد عليهم.
- إدارة علاقات الموردين الاستراتيجيين.
- الاستعداد للتفاوض مع الموردين ووضع الاستراتيجية.
- التفاوض على الأسعار والتكاليف وشروط الدفع والخدمات.
- التفاوض على مستويات الخدمة والجودة والالتزامات التعاقدية.
- إدارة التنازلات والمفاضلات التجارية.
- إدارة أداء العقود ومساءلة الموردين.
- معالجة مشكلات أداء الموردين.
- بناء قيمة مستدامة من علاقات الموردين.
- التطبيق العملي: تطوير إطار لإدارة أداء الموردين وتنفيذ محاكاة تفاوض تركز على التكلفة ومستويات الخدمة والجودة والمخاطر والقيمة التجارية.

اليوم الرابع

مخاطر المشتريات والامتثال والتحول الرقمي والاستدامة

- تحديد وتقييم مخاطر المشتريات.
- استمرارية التوريد ومرونة سلسلة الإمداد.

اليوم الرابع — تابع

- مخاطر تركّز الموردين والاعتماد المفرط.
- الاحتيال وتعارض المصالح والنزاهة في المشتريات.
- الامتثال والضوابط في عمليات المشتريات.
- جاهزية التدقيق وتوثيق عمليات المشتريات.
- نماذج المشتريات الرقمية.
- أتمتة المشتريات وتحسين كفاءة العمليات.
- تحليل بيانات المشتريات ودعم القرارات.
- أنظمة التوريد الإلكتروني والتعاون مع الموردين.
- المشتريات المستدامة والتوريد المسؤول.
- دمج الاعتبارات البيئية والاجتماعية والحوكمة في المشتريات.
- التطبيق العملي: إعداد تقييم متكامل لمخاطر المشتريات وفرص التحسين يشمل الضوابط والامتثال واستمرارية التوريد والتحول الرقمي والاستدامة.

اليوم الخامس

أداء المشتريات والحوكمة والتحسين المستمر

- أطر إدارة أداء المشتريات.
- مؤشرات الأداء الرئيسية للمشتريات.
- قياس الوفورات والقيمة والكفاءة والامتثال ومستوى الخدمة.
- لوحات متابعة المشتريات وإعداد التقارير الإدارية.
- متابعة وتحقيق الوفورات والقيمة المحققة.
- مراجعات حوكمة المشتريات.
- منهجيات التحسين المستمر.

اليوم الخامس — تابع

- تحسين العمليات وإزالة الاختناقات الشرائية.
- تطوير القدرات والكفاءات في المشتريات.
- التحول الاستراتيجي لوظيفة المشتريات.
- بناء خارطة طريق لتطوير المشتريات.
- تحديد أولويات التنفيذ واستدامة التميز في المشتريات.
- الورشة الختامية: إعداد خطة متكاملة لتطوير الإدارة الاستراتيجية للمشتريات تشمل تقييم النضج، وتحليل الإنفاق، وأولويات الفئات، وفرص التوريد، وإدارة أداء الموردين، وتحسين التكاليف، وإدارة المخاطر، والحوكمة، والتحول الرقمي، والاستدامة، ومؤشرات الأداء، وخارطة طريق تنفيذية للتحسين المستمر.

للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة:

<https://quest-training.com/courses/strategic-procurement-management-best-practices-training-course>الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>البريد الإلكتروني: info@quest-training.com

الهاتف: +905016771440