

رقم الدورة 2046

دورة القيادة الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع والمواءمة المؤسسية

إدارة وتطوير مكاتب إدارة المشاريع
إدارة المشاريع ومكاتب إدارة المشاريع

طريقة التقديم

حضور

المدة

5 أيام



نظرة عامة على الدورة

تقدم دورة القيادة الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع والمواءمة المؤسسية إطارًا متكاملًا لقيادة مكاتب إدارة المشاريع باعتبارها قدرات مؤسسية استراتيجية، وربط أنشطة المشاريع والبرامج والمحافظ بالأهداف والأولويات المؤسسية. وتركز الدورة على تعزيز القيادة الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع والتأثير المؤسسي والحوكمة واتخاذ القرار وتحقيق المواءمة بين الاستراتيجية والتنفيذ.

تتناول الدورة الدور المتطور لقادة مكاتب إدارة المشاريع في تحويل الاستراتيجية المؤسسية إلى محافظ مشاريع قابلة للتنفيذ، وتشمل القيادة الاستراتيجية للمكتب ومواءمة المحافظ والحوكمة وترتيب الأولويات وإشراك القيادات التنفيذية وإدارة أصحاب المصلحة وإدارة الأداء وتخصيص الموارد وتحقيق المنافع ودعم القرارات الاستراتيجية.

ويركز البرنامج على تعزيز قدرة مكتب إدارة المشاريع على التواصل والتأثير مع القيادات العليا، وتحقيق التوافق بين الإدارات، وإدارة الأولويات المتنافسة، وضمان مساهمة الاستثمارات في المشاريع والبرامج في تحقيق نتائج مؤسسية قابلة للقياس. كما يتناول أساليب بناء قنوات فعالة للتواصل واتخاذ القرار بين مختلف المستويات التنظيمية.

كما تغطي الدورة إدارة التغيير المؤسسي ونضج مكتب إدارة المشاريع والأداء الاستراتيجي وتحسين المحافظ وتطوير القدرات القيادية والتحسين المستمر. ومن خلال التطبيقات العملية والسيناريوهات القيادية ودراسة الحالة المتكاملة، يطور المشاركون إطارًا عمليًا للقيادة الاستراتيجية والمواءمة المؤسسية يمكن تطبيقه داخل مؤسساتهم.

أهداف الدورة

- بنهاية الدورة، سيتمكن المشاركون من:
- تحليل الدور الاستراتيجي لقيادة مكتب إدارة المشاريع داخل المؤسسة.
- مواءمة أهداف مكتب إدارة المشاريع مع الاستراتيجية والأولويات المؤسسية.

- تقييم مدى توافق المشاريع والمحافظ مع الأهداف الاستراتيجية.
- تطوير القدرات القيادية الاستراتيجية اللازمة لبيئة مكتب إدارة المشاريع.
- إنشاء آليات فعالة للحوكمة واتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- ترتيب أولويات المشاريع والبرامج وفق القيمة الاستراتيجية واحتياجات المؤسسة.
- تعزيز مشاركة القيادات التنفيذية وتحقيق التوافق مع أصحاب المصلحة.
- تطوير أساليب لتخصيص الموارد بما يتوافق مع الأولويات الاستراتيجية.
- تقييم أداء المحافظ ومساهمتها في تحقيق الأهداف المؤسسية.
- تعزيز تحقيق المنافع وإدارة القيمة المؤسسية.
- تطبيق إدارة المخاطر الاستراتيجية على محافظ المشاريع.
- تحسين التعاون بين الإدارات وتحقيق المواءمة المؤسسية.
- تطوير استراتيجيات اتصال فعالة لقادة مكاتب إدارة المشاريع.
- قيادة تحول مكتب إدارة المشاريع ومبادرات التغيير المؤسسي.
- إنشاء مقاييس لقياس الفعالية الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع.
- إعداد إطار متكامل للقيادة الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع والمواءمة المؤسسية.

الفئة المستهدفة

تستهدف الدورة مديري مكاتب إدارة المشاريع ومديري المحافظ ومديري البرامج ومديري المشاريع ذوي الخبرة وقادة حوكمة المشاريع المسؤولين عن التوجيه الاستراتيجي والإشراف المؤسسي.

كما تناسب القيادات التنفيذية ورعاة المشاريع وقادة الاستراتيجية ومديري التحول ومديري وحدات الأعمال ومديري الموارد وقادة المخاطر والمديرين الوظيفيين الذين يعملون بشكل مباشر مع مكاتب إدارة المشاريع ومحافظ المشاريع.

وتعد الدورة مناسبة بشكل خاص للمؤسسات التي تسعى إلى تعزيز المواءمة الاستراتيجية وقيادة مكاتب إدارة المشاريع في الجهات الحكومية والوزارات والبنوك والمؤسسات المالية وشركات النفط والغاز والهندسة والإنشاءات والتصنيع والطاقة والتكنولوجيا والاتصالات والرعاية الصحية والشركات الكبرى.

مخرجات التعلم

- بعد إتمام الدورة، سيتمكن المشاركون من:
- تحديد المساهمة الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع في الأداء المؤسسي.
- تقييم مستوى المواءمة بين محافظ المشاريع والاستراتيجية المؤسسية.
- تطوير الأهداف والأولويات الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع.
- إنشاء آليات حوكمة تدعم اتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- تقييم المشاريع والبرامج وفق قيمتها الاستراتيجية وأثرها المؤسسي.
- تطوير أطر لترتيب أولويات المحافظ واتخاذ قرارات الاستثمار.
- تعزيز العلاقات مع القيادات التنفيذية والتأثير في أصحاب المصلحة.
- مواءمة الموارد المؤسسية مع أولويات المحافظ.
- مراقبة تحقيق المنافع والقيمة الاستراتيجية للمشاريع.
- تحديد المخاطر الاستراتيجية المؤثرة في نتائج المشاريع والمحافظ.
- تسهيل التعاون بين الإدارات وتحقيق التوافق المؤسسي.
- عرض رؤى أداء المحافظ بصورة فعالة أمام القيادات التنفيذية.
- قيادة مبادرات تحول مكتب إدارة المشاريع والتغيير المؤسسي.
- تطوير مؤشرات أداء ولوحات متابعة استراتيجية لمكتب إدارة المشاريع.

- تطبيق منهجيات التحسين المستمر لتعزيز الفعالية الاستراتيجية للمكتب.
- إعداد خارطة طريق عملية للقيادة الاستراتيجية والمواءمة المؤسسية لمكتب إدارة المشاريع.
- المحاور التدريبية

محاور الدورة

اليوم الأول

القيادة الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع والاستراتيجية المؤسسية

- تطور الدور الاستراتيجي لمكتب إدارة المشاريع
- مسؤوليات وتأثير قيادة مكتب إدارة المشاريع
- ربط أهداف المكتب بالاستراتيجية المؤسسية
- التخطيط الاستراتيجي ومواءمة محافظ المشاريع
- الأولويات المؤسسية ومحاور الاستثمار
- القيمة المضافة لمكتب إدارة المشاريع ومساهمته الاستراتيجية
- القدرات القيادية اللازمة للإدارة الاستراتيجية للمكتب
- توقعات القيادات التنفيذية ومكانة المكتب داخل المؤسسة
- مبادئ اتخاذ القرارات الاستراتيجية
- تطبيق عملي: تقييم مستوى مواءمة مكتب إدارة المشاريع مع الاستراتيجية المؤسسية

اليوم الثاني

حوكمة المحافظ وترتيب الأولويات واتخاذ القرارات الاستراتيجية

- الإدارة الاستراتيجية لمحافظ المشاريع
- هياكل حوكمة المحافظ
- ترتيب أولويات المشاريع والبرامج
- القيمة الاستراتيجية ومعايير الاستثمار
- موازنة المحافظ وتخصيص الموارد
- قرارات اختيار المشاريع وإيقافها
- إدارة مخاطر واعتماديات المحافظ
- الأداء الاستراتيجي وصحة المحافظ
- اتخاذ القرارات التنفيذية المتعلقة بالمحافظ
- تطبيق عملي: تطوير إطار استراتيجي لترتيب أولويات محفظة المشاريع

اليوم الثالث

إشراك القيادات التنفيذية والتأثير والمواءمة المؤسسية

- الإدارة الاستراتيجية لأصحاب المصلحة
- إشراك القيادات التنفيذية وإدارة العلاقات
- تأثير مكتب إدارة المشاريع دون سلطة مباشرة
- التعاون والتنسيق بين الإدارات
- إدارة الأولويات المؤسسية المتنافسة
- الاتصال الاستراتيجي لقادة مكتب إدارة المشاريع
- إدارة الخلافات وتحقيق التوافق

اليوم الثالث — تابع

- بناء الثقة والمصداقية المؤسسية
- إدارة منتديات ولجان الحوكمة التنفيذية
- تطبيق عملي: إعداد استراتيجية لإشراك أصحاب المصلحة التنفيذيين وتحقيق المواعمة المؤسسية

اليوم الرابع

الأداء الاستراتيجي وتحقيق المنافع وتحول مكتب إدارة المشاريع

- إدارة الأداء الاستراتيجي لمكتب إدارة المشاريع
- قياس أداء المحافظ
- تحقيق المنافع وإدارة القيمة
- إدارة الموارد والطاقة الاستيعابية بصورة استراتيجية
- المخاطر الاستراتيجية وحالات عدم اليقين
- نضج مكتب إدارة المشاريع وتطوير قدراته
- قيادة تحول مكتب إدارة المشاريع
- إدارة التغيير والتبني المؤسسي
- التمكين الرقمي للوظائف الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع
- تطبيق عملي: إعداد خارطة طريق للأداء الاستراتيجي وتحول مكتب إدارة المشاريع

اليوم الخامس

التميز الاستراتيجي لمكتب إدارة المشاريع والتحسين المستمر

- تقييم الفعالية الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع
- مؤشرات الأداء القيادية والاستراتيجية للمكتب
- لوحات المتابعة التنفيذية والتقارير الاستراتيجية

اليوم الخامس — تابع

- تحسين المحافظ وتعظيم القيمة
- مراجعات المواعمة المؤسسية
- الدروس المستفادة وإدارة المعرفة الاستراتيجية
- تطوير مستوى نضج مكتب إدارة المشاريع
- التحسين المستمر والابتكار
- استدامة التأثير والقيمة الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع
- ورشة العمل الختامية: إعداد إطار متكامل للقيادة الاستراتيجية لمكتب إدارة المشاريع والمواعمة المؤسسية، يشمل الأهداف الاستراتيجية والحوكمة وترتيب أولويات المحافظ وإشراك القيادات التنفيذية ومواعمة الموارد وتحقيق المنافع وقياس الأداء والتحول والتحسين المستمر

للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة:

<https://quest-training.com/courses/strategic-pmo-leadership-organizational-alignment-training-course>

الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>

البريد الإلكتروني: info@quest-training.com

الهاتف: +905016771440