

رقم الدورة 1325

دورة الإدارة الاستراتيجية

الإدارة الاستراتيجية والاستراتيجية المؤسسية
إدارة الأعمال والقيادة

طريقة التقديم

حضور

التواريخ

٨٢ ديسمبر ٢٠٢٢ – ١ يناير ٢٠٢٣

المدة

5 أيام

المكان

المنامة، البحرين



تفاصيل الموعد المجدول

المنامة، البحرين

المدينة

٨٢ ديسمبر ٢٠٢٢ – ١ يناير ٢٠٢٣

التاريخ

حضور

طريقة التقديم

€ ٠٧,٤٥

رسوم الدورة

نظرة عامة على الدورة

دورة الإدارة الاستراتيجية هي برنامج تدريبي مهني متكامل يهدف إلى تطوير قدرات القيادات التنفيذية والمديرين والمتخصصين في فهم وتطبيق مبادئ الإدارة الاستراتيجية بصورة عملية ومنظمة. تركز الدورة على تمكين المشاركين من تحليل بيئة الأعمال، وتحديد التوجه الاستراتيجي، وصياغة الأهداف والأولويات، وتقييم الخيارات الاستراتيجية، وربط الاستراتيجية بالتنفيذ والأداء المؤسسي.

تحتاج المؤسسات الحديثة إلى إدارة استراتيجية قادرة على التعامل مع التغيرات الاقتصادية والتقنية والسوقية والتنظيمية، إلى جانب التحديات التنافسية وتوقعات أصحاب المصلحة. لذلك تقدم الدورة إطاراً عملياً يساعد المشاركين على فهم العلاقة بين الرؤية والرسالة والأهداف والموارد والمبادرات والأداء، وتحويل التحليل الاستراتيجي إلى قرارات وخطط قابلة للتنفيذ والمتابعة.

تغطي دورة الإدارة الاستراتيجية المراحل الرئيسية للعمل الاستراتيجي، بما في ذلك التفكير الاستراتيجي، وتحليل البيئة الداخلية والخارجية، وتحليل المنافسة، وتحديد الأولويات، وتطوير الأهداف الاستراتيجية، وصياغة الخيارات، وتخصيص الموارد، وإدارة المخاطر، وتنفيذ الاستراتيجية، وقياس الأداء. كما تركز على تحقيق المواءمة بين الاستراتيجية المؤسسية واستراتيجيات وحدات الأعمال والإدارات والوظائف المختلفة.

تم تصميم البرنامج ليتناسب مع الجهات الحكومية والوزارات والمؤسسات العامة والبنوك والمؤسسات المالية وشركات النفط والغاز والشركات الكبرى. ومن خلال دراسات الحالة والتمارين التطبيقية وورش التحليل الاستراتيجي، يطور المشاركون القدرة على دعم القرارات الإدارية، وتحسين التخطيط، وتعزيز المواءمة المؤسسية، وتحويل

الأهداف الاستراتيجية إلى مبادرات ونتائج قابلة للقياس.

أهداف الدورة

- تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة لتحديد العوامل المؤثرة في الأداء والاتجاه الاستراتيجي خلال فترة الدورة.
- تقييم الرؤية والرسالة والأهداف والقدرات والموارد لتحديد مدى توافقها مع الأولويات المؤسسية.
- تطبيق أدوات التحليل الاستراتيجي لتحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات والقضايا الاستراتيجية.
- تطوير أهداف استراتيجية واضحة وقابلة للقياس ومتوافقة مع توجه المؤسسة وأولوياتها.
- تقييم البدائل والخيارات الاستراتيجية وفق القيمة والجدوى والموارد والمخاطر والأثر المتوقع.
- تصميم مبادرات استراتيجية تربط الأهداف المؤسسية بالإجراءات والنتائج المطلوبة.
- تحسين تخصيص الموارد المالية والبشرية والتقنية والتشغيلية وفق الأولويات الاستراتيجية.
- تطوير مؤشرات أداء مناسبة لمتابعة تنفيذ الاستراتيجية وقياس التقدم والنتائج.
- تقييم المخاطر الاستراتيجية والتشغيلية التي قد تؤثر في تحقيق الأهداف وتطوير استجابات مناسبة.
- تعزيز الحوكمة والمساءلة والمواظمة بين الإدارة العليا ووحدات الأعمال والإدارات.
- تطبيق أساليب إدارة التغيير والاتصال وإدارة أصحاب المصلحة لدعم تنفيذ الاستراتيجية.
- إعداد إطار متكامل للإدارة الاستراتيجية يتضمن التحليل والأهداف والمبادرات والتنفيذ وقياس الأداء.
- الفئات المستهدفة:
- تستهدف دورة الإدارة الاستراتيجية القيادات التنفيذية، والمديرين التنفيذيين، والمديرين، ورؤساء الأقسام، ومديري وحدات الأعمال، ومديري التخطيط الاستراتيجي، والمتخصصين في الاستراتيجية والتخطيط المؤسسي، ومديري تطوير الأعمال، ومديري العمليات، وقادة التحول المؤسسي، ومتخصصي إدارة الأداء، والمهنيين المشاركين في اتخاذ القرارات وتطوير وتنفيذ الخطط الاستراتيجية.

- وتناسب الدورة المهنيين العاملين في الجهات الحكومية والوزارات والمؤسسات العامة والبنوك والمؤسسات المالية وشركات النفط والغاز والطاقة والمؤسسات الصناعية والتجارية والخدمية الكبرى. كما تعد مناسبة للمتخصصين في المالية والموارد البشرية والعمليات وتطوير الأعمال وإدارة المخاطر والحوكمة والاستثمار وإدارة المشروعات والبرامج والتطوير التنظيمي والتحول الرقمي.
- ويستفيد من البرنامج بشكل خاص المدبرون والمهنيون المسؤولون عن التخطيط الاستراتيجي، وإعداد الخطط المؤسسية، ومتابعة الأداء، وتطوير المبادرات، وتخصيص الموارد، وتحليل المخاطر، ورفع التقارير للإدارة العليا. كما يناسب المهنيين الذين يستعدون لتولي مسؤوليات إدارية أو استراتيجية أوسع.

الفئة المستهدفة

The Strategic Management Training Course is designed for executive leaders, senior managers, department heads, business unit managers, strategic planning managers, corporate planning professionals, strategy specialists, business development managers, operations managers, organizational transformation leaders, performance management professionals, and professionals involved in strategic decision-making and organizational planning.

The course is suitable for professionals working in government entities, ministries, public sector organizations, banks and financial institutions, oil and gas companies, energy organizations, industrial organizations, commercial enterprises, and large service organizations. It is also relevant to professionals working in finance, human resources, operations, business development, investment, risk management, governance, project and program management, organizational development, digital transformation, and performance management.

The program is particularly valuable for managers and specialists responsible for strategic planning, corporate planning, performance monitoring, strategic initiatives, resource allocation, risk analysis, executive reporting, and organizational improvement. It is also appropriate for professionals preparing to assume broader management, strategic planning, or leadership responsibilities.

مخرجات التعلم

- تحليل البيئة الداخلية والخارجية وتحديد أهم العوامل المؤثرة في التوجه الاستراتيجي للمؤسسة.
- تطبيق أدوات الإدارة الاستراتيجية لتقييم الوضع الحالي وتحديد القضايا والأولويات الاستراتيجية.
- تقييم الرؤية والرسالة والأهداف والقدرات المؤسسية ومدى توافقها مع التوجه العام للمؤسسة.
- تطوير أهداف استراتيجية واضحة وقابلة للقياس ومرتبطة بالنتائج المؤسسية.
- تقييم الخيارات الاستراتيجية وفق الملاءمة والجدوى والموارد والمخاطر والأثر المتوقع.
- تطوير مبادرات استراتيجية قابلة للتنفيذ مرتبطة بالأهداف والأولويات المؤسسية.
- تحديد الموارد والقدرات المطلوبة لدعم تنفيذ الاستراتيجية.
- تطوير مؤشرات أداء ومستهدفات لمتابعة تنفيذ الأهداف والمبادرات الاستراتيجية.
- تحديد المخاطر والعوائق والاعتماديات التي قد تؤثر في تنفيذ الاستراتيجية.
- تطبيق آليات الحوكمة والمساءلة والمتابعة لدعم الإدارة الاستراتيجية.
- استخدام الاتصال وإدارة أصحاب المصلحة وإدارة التغيير لدعم تنفيذ المبادرات الاستراتيجية.
- إعداد وعرض إطار متكامل للإدارة الاستراتيجية لمعالجة تحدّي مؤسسي أو فرصة استراتيجية.
- مخطط الدورة:

محاوور الدورة

اليوم الأول

أسس الإدارة الاستراتيجية والتفكير الاستراتيجي

- مفهوم الإدارة الاستراتيجية ودورها في المؤسسات الحديثة.
- العلاقة بين الإدارة الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي والإدارة التشغيلية.

اليوم الأول — تابع

- الرؤية والرسالة والقيم والغاية والتوجه الاستراتيجي.
- دور القيادة في تطوير التوجه الاستراتيجي للمؤسسة.
- التفكير الاستراتيجي واتخاذ القرارات طويلة المدى.
- تحليل البيئة الداخلية للمؤسسة.
- تقييم الموارد والقدرات والعمليات والأداء المؤسسي.
- تحليل البيئة الخارجية والعوامل الاقتصادية والسوقية والتقنية والتنظيمية.
- تحديد الاتجاهات والفرص والتهديدات والتحديات الاستراتيجية.
- تحديد القضايا الاستراتيجية ذات الأولوية.
- ربط الإدارة الاستراتيجية بالأداء المؤسسي والاستدامة.
- التطبيق العملي والمناقشة: إجراء تحليل استراتيجي أولي لمؤسسة وتحديد أهم القضايا التي تتطلب اهتماماً إدارياً واستراتيجياً.

اليوم الثاني

التحليل الاستراتيجي وصياغة الأهداف والخيارات

- منهجيات التحليل الاستراتيجي وأدوات دعم القرار.
- تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.
- تحليل القطاع والسوق والمنافسين والعلاء وأصحاب المصلحة.
- تقييم الموقع التنافسي للمؤسسة.
- تحديد مصادر القيمة والميزة التنافسية.
- تحديد الفرص الاستراتيجية ومجالات التحسين.
- صياغة الأهداف الاستراتيجية وربطها بالنتائج المؤسسية.
- تحديد المحاوِر والأولويات الاستراتيجية.

اليوم الثاني — تابع

- تطوير البدائل والخيارات الاستراتيجية.
- تقييم الخيارات وفق الجدوى والقيمة والموارد والمخاطر.
- إدارة المفاضلات بين الأولويات الاستراتيجية المختلفة.
- التطبيق العملي والمناقشة: تطوير أهداف وأولويات استراتيجية وتقييم مجموعة من البدائل لاختيار الخيارات الأكثر ملاءمة للمؤسسة.

اليوم الثالث

تطوير الاستراتيجية والمبادرات وتخصيص الموارد

- تحويل الأهداف الاستراتيجية إلى مبادرات وبرامج ومشروعات.
- تحديد نطاق المبادرات والنتائج المتوقعة والمخرجات.
- ترتيب المبادرات وفق الأهمية والقيمة والجدوى.
- إعداد خرائط الطريق الاستراتيجية.
- تحديد المسؤوليات وملكية المبادرات وآليات المساءلة.
- تخصيص الموارد المالية وفق الأولويات الاستراتيجية.
- موازنة الموارد البشرية مع متطلبات الاستراتيجية.
- موازنة الموارد التقنية والتشغيلية مع الأولويات.
- إدارة قيود الموارد والأولويات المتنافسة.
- تحديد الاعتماديات بين المبادرات والإدارات.
- ربط الاستراتيجية المؤسسية بخطط وحدات الأعمال والإدارات.
- التطبيق العملي والمناقشة: تطوير مجموعة من المبادرات الاستراتيجية وإعداد خارطة طريق تربط الأهداف بالموارد والمسؤوليات والمراحل الزمنية.

اليوم الرابع

تنفيذ الاستراتيجية وإدارة الأداء والمخاطر

- مبادئ تنفيذ الاستراتيجية وتحويل الخطط إلى إجراءات.
- بناء هياكل الحوكمة الخاصة بالاستراتيجية.
- تحديد الأدوار والمسؤوليات وحقوق اتخاذ القرار.
- إنشاء آليات المساءلة عن المبادرات والنتائج.
- تطوير مؤشرات الأداء الرئيسية للأهداف الاستراتيجية.
- تحديد المستهدفات والمراحل الزمنية وآليات المتابعة.
- تصميم لوحات متابعة الأداء الاستراتيجي.
- تحليل فجوات التنفيذ والانحرافات في الأداء.
- تحديد المخاطر الاستراتيجية والتشغيلية والمالية والتقنية والتنظيمية.
- تطوير إجراءات الحد من المخاطر والإجراءات التصحيحية.
- إدارة التغيير والاتصال وأصحاب المصلحة أثناء التنفيذ.
- التطبيق العملي والمناقشة: إعداد إطار متكامل لتنفيذ الاستراتيجية وقياس الأداء وإدارة المخاطر لمبادرة استراتيجية محددة.

اليوم الخامس

ورشة متكاملة في الإدارة الاستراتيجية

- مراجعة دورة الإدارة الاستراتيجية من التحليل إلى التنفيذ.
- دمج البيئة الاستراتيجية والأهداف والأولويات والمبادرات والموارد.
- تقييم الوضع الاستراتيجي الحالي وتحديد الاتجاهات المستقبلية.
- تطوير مجموعة متكاملة من البدائل الاستراتيجية.

اليوم الخامس — تابع

- اختيار الأولويات وفق القيمة والموارد والقدرات والمخاطر.
- إعداد محفظة من المبادرات الاستراتيجية ذات الأولوية.
- تطوير مؤشرات الأداء وآليات الحوكمة والمراجعة.
- تحديد عوامل النجاح الحرجة والاعتماديات الاستراتيجية.
- إعداد آليات للمراجعة الدورية وتحديث الاستراتيجية.
- تطوير خطة للتواصل الاستراتيجي وتحقيق المواءمة المؤسسية.
- إعداد عرض تنفيذي للاستراتيجية والأولويات والتوصيات.
- الورشة النهائية وخطة التنفيذ: إعداد وعرض إطار متكامل للإدارة الاستراتيجية يشمل التحليل الاستراتيجي والأهداف والأولويات والخيارات والمبادرات والموارد والمخاطر والحوكمة ومؤشرات الأداء وخطة التنفيذ.

للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة: <https://quest-training.com/courses/strategic-management-training-course>

الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>

البريد الإلكتروني: info@quest-training.com

الهاتف: +905016771440