

رقم الدورة 1385

دورة إدارة مقاومة التغيير

التطوير المؤسسي وإدارة التغيير
إدارة الأعمال والقيادة

طريقة التقديم

حضور

المدّة

5 أيام



نظرة عامة على الدورة

تُعد دورة إدارة مقاومة التغيير من البرامج التدريبية المتقدمة التي تهدف إلى تزويد القادة والمديرين والمهنيين بالمهارات والأدوات اللازمة لفهم مقاومة التغيير والتعامل معها بطريقة منهجية واحترافية. فالتغيير المؤسسي قد يرتبط بإعادة الهيكلة، أو تطوير العمليات، أو تطبيق أنظمة جديدة، أو التحول الرقمي، أو تغيير السياسات والإجراءات، أو إعادة توزيع المسؤوليات، وغالباً ما تعتمد نتائج هذه المبادرات على قدرة المؤسسة على إدارة الجانب البشري للتغيير بقدر اعتمادها على جودة التخطيط والتنفيذ.

تركز الدورة على فهم الأسباب الحقيقية لمقاومة التغيير، سواء كانت مرتبطة بعدم وضوح الرؤية، أو الخوف من فقدان الأمان الوظيفي، أو ضعف الثقة، أو نقص المعلومات، أو تضارب المصالح، أو عدم كفاية المهارات، أو الإرهاق الناتج عن كثرة المبادرات. كما تساعد المشاركين على التمييز بين مقاومة التغيير الطبيعية والمقاومة التي قد تهدد تنفيذ المبادرات، وتطوير أساليب مناسبة للتعامل مع كل حالة وفق طبيعتها وتأثيرها.

ويتناول البرنامج دور القيادة والإدارة في بناء القبول المؤسسي للتغيير من خلال التواصل الفعال، وإشراك الموظفين، وإدارة التوقعات، وتوفير الدعم المناسب، ومعالجة المخاوف بصورة مبكرة. كما يركز على كيفية بناء الثقة وتعزيز المشاركة وتحويل الموظفين من متلقين للتغيير إلى مساهمين في تنفيذه، مع المحافظة على المساءلة والالتزام بالأهداف والمعايير المؤسسية.

تم تصميم هذه الدورة لتلبية احتياجات الوزارات والجهات الحكومية والمؤسسات العامة والبنوك والمؤسسات المالية وشركات النفط والغاز والشركات الكبرى، حيث تواجه المؤسسات مبادرات تغيير متكررة تتطلب تنسيقاً بين القيادات والموظفين وأصحاب المصلحة. وتساعد الدورة المديرين والقادة على تقليل الاضطرابات التشغيلية، وتعزيز جاهزية الموظفين، ودعم استمرارية الأعمال، ورفع فرص نجاح مبادرات التغيير المؤسسي.

ومن خلال دراسات الحالة والتمارين التطبيقية والمحاكاة وورش العمل، سيكتسب المشاركون منهجية متكاملة للتعرف على مصادر المقاومة وتحليلها ووضع خطط للتعامل معها وقياس أثر جهود إدارة التغيير. وتركز الدورة على التطبيق العملي بحيث يتمكن المشاركون من استخدام ما تعلموه مباشرة في المبادرات الحالية والمستقبلية داخل مؤسساتهم.

أهداف الدورة

- تحليل الأسباب التنظيمية والفردية والثقافية لمقاومة التغيير خلال البرنامج التدريبي.
- تقييم مستوى استعداد الموظفين والفرق والمؤسسة للتغيير وتحديد الفجوات التي قد تعيق التنفيذ.
- تطوير أساليب عملية لتحديد أنواع المقاومة ومستوياتها وتأثيرها على مبادرات التغيير.
- تطبيق استراتيجيات مناسبة للتواصل مع الموظفين وشرح أسباب التغيير وأهدافه ونتائج المتوقعة.
- تصميم خطط عملية لإشراك الموظفين وأصحاب المصلحة وتعزيز المشاركة والالتزام.
- تحسين قدرة القادة والمديرين على التعامل مع المخاوف والاعتراضات والمواقف السلبية المرتبطة بالتغيير.
- تنفيذ أساليب فعالة لبناء الثقة وتقليل الغموض وتعزيز القبول المؤسسي.
- تقييم المخاطر البشرية والتنظيمية المرتبطة بمقاومة التغيير ووضع إجراءات استباقية لمعالجتها.
- تعزيز قدرة المديرين على المحافظة على الأداء واستمرارية الأعمال أثناء فترات التحول.
- موازنة أنشطة إدارة مقاومة التغيير مع أهداف المؤسسة وثقافتها وسياساتها ومتطلبات الحوكمة.
- تطوير مؤشرات لقياس مستوى القبول والمشاركة والتقدم في التعامل مع مقاومة التغيير.
- إعداد خطة تنفيذ متكاملة لإدارة مقاومة التغيير ودعم استدامة التحول داخل المؤسسة.

الفئة المستهدفة

ضممت هذه الدورة للدورة للقيادات التنفيذية ومديري الإدارات ورؤساء الأقسام ومديري المشاريع ومديري التغيير والتطوير المؤسسي ومديري الموارد البشرية ومديري العمليات وقادة الفرق والمشرفين المسؤولين عن تنفيذ أو دعم مبادرات التغيير. كما تناسب المديرين الذين يواجهون مقاومة داخل فرقهم نتيجة تطبيق سياسات أو أنظمة أو إجراءات أو هياكل تنظيمية جديدة.

وتُعد الدورة مناسبة للمتخصصين في الموارد البشرية والتطوير التنظيمي والتخطيط الاستراتيجي وإدارة المشاريع والجودة والعمليات وتقنية المعلومات وإدارة المخاطر والحوكمة والامتثال والاتصال المؤسسي، خصوصاً من

يشاركون في تصميم برامج التغيير أو تنفيذها أو متابعة نتائجها والتواصل بشأنها. كما توفر الدورة قيمة كبيرة لصناع القرار والمديرين المسؤولين عن التحول المؤسسي وتطوير القيادات وتعزيز الجاهزية التنظيمية، حيث تساعدهم على بناء قدرة مؤسسية أكثر مرونة في التعامل مع التغيير وتقليل آثار المقاومة وتحقيق انتقال أكثر استقراراً واستدامة.

مخرجات التعلم

- تحديد الأسباب الأساسية لمقاومة التغيير والتمييز بين الأسباب الظاهرة والأسباب الجذرية.
- تقييم جاهزية الأفراد والفرق والمؤسسة لتطبيق مبادرات التغيير.
- تصنيف أشكال المقاومة وفق مستوى التأثير والاهتمام والقدرة على التأثير في نتائج المبادرة.
- تحليل أصحاب المصلحة وتحديد احتياجاتهم ومخاوفهم ومستوى دعمهم للتغيير.
- تطوير رسائل تواصل واضحة تساعد على بناء الفهم والثقة والالتزام.
- تطبيق أساليب عملية لإدارة الاعتراضات والمخاوف والمواقف السلبية.
- التعامل مع مقاومة التغيير بطريقة تحافظ على الاحترام والعلاقات المهنية والمساءلة.
- تصميم خطط لإشراك الموظفين وتعزيز مشاركتهم في مراحل التغيير المختلفة.
- إدارة تأثير التغيير على الأداء والإنتاجية واستمرارية الأعمال.
- تحديد المخاطر البشرية والتنظيمية المرتبطة بالمقاومة ووضع إجراءات مناسبة للتعامل معها.
- متابعة مؤشرات التقدم والقبول والمشاركة وتحديد الإجراءات التصحيحية عند الحاجة.
- إعداد خطة متكاملة لإدارة مقاومة التغيير في مبادرة واقعية داخل بيئة العمل.
- المحاور التدريبية:

محاوّر الدورة

اليوم الأول

فهم مقاومة التغيير وأسبابها وتأثيرها المؤسسي

- مفهوم مقاومة التغيير ودورها في مبادرات التحول المؤسسي
- الأسباب الفردية والتنظيمية والثقافية لمقاومة التغيير
- أشكال المقاومة الظاهرة والخفية ومؤشرات ظهورها المبكر
- تأثير مقاومة التغيير على الأداء والإنتاجية واستمرارية الأعمال
- تطبيق عملي أو مناقشة: تحليل حالة واقعية وتحديد الأسباب الجذرية لمقاومة التغيير

اليوم الثاني

تقييم الجاهزية وتحليل أصحاب المصلحة

- تقييم جاهزية الموظفين والفرق والمؤسسة للتغيير
- تحديد الفجوات في المعرفة والمهارات والقدرات
- تحليل أصحاب المصلحة ومستويات التأثير والاهتمام
- تحديد الأطراف الداعمة والمحايدة والمقاومة للتغيير
- تطبيق عملي أو مناقشة: إعداد خريطة لأصحاب المصلحة وتقييم مستوى الجاهزية للتغيير

اليوم الثالث

التواصل وبناء الثقة وتعزيز القبول

- دور القيادة في إدارة مقاومة التغيير
- بناء رسائل واضحة حول أسباب التغيير وأهدافه ونتائجه
- مهارات الحوار والاستماع وإدارة الاعتراضات

اليوم الثالث — تابع

- بناء الثقة وتقليل الغموض والقلق لدى الموظفين
- تطبيق عملي أو مناقشة: محاكاة لاجتماع إداري مع موظفين لديهم مخاوف واعتراضات تجاه التغيير

اليوم الرابع

إدارة المقاومة أثناء التنفيذ

- استراتيجيات التعامل مع أشكال المقاومة المختلفة
- إدارة النزاعات والاعتراضات المرتبطة بالتغيير
- دعم الموظفين خلال مراحل الانتقال والتكيف
- المحافظة على الأداء واستمرارية الأعمال أثناء تنفيذ التغيير
- تطبيق عملي أو مناقشة: دراسة حالة حول مبادرة تغيير تواجه مقاومة قوية داخل المؤسسة

اليوم الخامس

استدامة التغيير وقياس فعالية إدارة المقاومة

- متابعة مستوى قبول التغيير ومشاركة الموظفين
- تطوير مؤشرات لقياس فعالية جهود إدارة مقاومة التغيير
- ترسيخ السلوكيات والممارسات الجديدة داخل بيئة العمل
- بناء ثقافة مؤسسية تدعم المرونة والتكيف والتحسين المستمر
- ورشة عمل ختامية وخطة تنفيذ عملية لإعداد خطة متكاملة لإدارة مقاومة التغيير ودعم استدامة التحول داخل المؤسسة



للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة: <https://quest-training.com/courses/managing-resistance-to-change-training-course>

الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>

البريد الإلكتروني: info@quest-training.com

الهاتف: +905016771440

