

رقم الدورة 1769

دورة القيادة وديناميكيات التغيير في بيئة العمل

التطوير المؤسسي وإدارة التغيير
إدارة الأعمال والقيادة

طريقة التقديم

حضور

المدّة

5 أيام



نظرة عامة على الدورة

تم تصميم دورة القيادة وديناميكيات التغيير في بيئة العمل لتطوير قدرات القادة والمديرين والمشرفين على فهم وقيادة التغيير المؤسسي بفعالية، مع التركيز على العوامل الإنسانية والتنظيمية والسلوكية التي تؤثر في نجاح مبادرات التغيير والتحول.

تساعد الدورة المشاركين على فهم كيفية استجابة الموظفين للتغيير، وتحليل أسباب المقاومة وعدم اليقين، واستخدام الأساليب القيادية المناسبة للانتقال بالموظفين من القلق والمقاومة إلى القبول والمشاركة والالتزام بالتغيير.

كما تركز الدورة على مهارات التواصل والتأثير وإدارة أصحاب المصلحة والذكاء العاطفي وإدارة النزاعات وتحفيز الموظفين والحفاظ على الأداء خلال مراحل التحول التنظيمي.

ومن خلال دراسات الحالة والتمارين العملية والمحاكاة والسيناريوهات الواقعية، سيكتسب المشاركون أدوات عملية لقيادة التغيير بوضوح وثقة، وتعزيز قدرة فرق العمل على التكيف، وبناء بيئة عمل أكثر مرونة واستعداداً للتحولات المستقبلية.

أهداف الدورة

- بنهاية الدورة، سيتمكن المشاركون من:
- فهم العلاقة بين القيادة والتغيير وديناميكيات بيئة العمل.
- تحليل العوامل التنظيمية والإنسانية المؤثرة في نجاح التغيير.
- تحديد أنماط استجابة الموظفين المختلفة تجاه التغيير.
- تحليل أسباب مقاومة التغيير وتحديد الأساليب المناسبة للتعامل معها.
- تطبيق الأساليب القيادية الملائمة لمراحل التغيير المختلفة.

- تطوير استراتيجيات تواصل فعّالة لدعم مبادرات التغيير.
- إشراك الموظفين وأصحاب المصلحة في عملية التغيير.
- بناء الثقة والاستعداد النفسي والتنظيمي خلال فترات التحول.
- إدارة النزاعات والسلوكيات الصعبة المرتبطة بالتغيير.
- تحفيز فرق العمل والمحافظة على مستويات الأداء أثناء الانتقال.
- تعزيز القدرة التنظيمية على التكيف والاستجابة للتغيير.
- تحقيق المواءمة بين الأفراد والعمليات والثقافة والأهداف التحولية.
- تطبيق أدوات عملية لإدارة التغيير على مستوى الفرق والمنظمة.
- تقييم فعالية مبادرات التغيير وتحديد فرص التحسين.
- إعداد خطة عملية للقيادة وإدارة التغيير في بيئة العمل.

الفئة المستهدفة

تستهدف الدورة الرؤساء التنفيذيين والمديرين التنفيذيين وكبار المديرين ورؤساء الأقسام والمديرين والمشرفين وقادة فرق العمل والمهنيين المسؤولين عن قيادة الأفراد أو تنفيذ مبادرات التغيير والتطوير داخل المنظمة.

كما تناسب العاملين في الموارد البشرية والتطوير التنظيمي والاستراتيجية والتحول المؤسسي والعمليات وإدارة المشاريع والإبرامج والاتصال المؤسسي وإدارة الأداء وتحسين الأعمال.

وتعد الدورة مناسبة للجهات الحكومية والقطاع العام والبنوك والمؤسسات المالية وقطاع النفط والغاز والطاقة والهندسة والتصنيع والرعاية الصحية والاتصالات والخدمات اللوجستية والمؤسسات الكبرى التي تمر بتغييرات تنظيمية أو تقنية أو تشغيلية أو ثقافية.

مخرجات التعلم

- بنهاية الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:
- توضيح تأثير السلوك القيادي على نتائج التغيير المؤسسي.
- تحديد العوامل التي تشكل استجابة الموظفين وفرق العمل للتغيير.
- تقييم مستوى الجاهزية التنظيمية للتغيير.
- تحديد أشكال وأسباب مقاومة التغيير.
- اختيار الأسلوب القيادي المناسب لمختلف مواقف التغيير.
- إدارة التواصل الداخلي المرتبط بالتغيير بفعالية.
- بناء التزام الموظفين ودعم أصحاب المصلحة لمبادرات التغيير.
- التعامل مع حالة عدم اليقين والقلق وتعارض الأولويات أثناء التحول.
- إدارة النزاعات وردود الفعل الصعبة بطريقة بناءة.
- الحفاظ على مشاركة الموظفين ومستويات الأداء خلال التغيير.
- تعزيز التعاون بين الإدارات والفرق المختلفة.
- التأثير في الثقافة التنظيمية والسلوكيات الداعمة للتغيير.
- تعزيز المرونة والقدرة على التكيف داخل المنظمة.
- متابعة تقدم التغيير وتحديد العوائق التي قد تؤثر في التنفيذ.
- إعداد خطة متكاملة للقيادة وإدارة التغيير في بيئة العمل.
- المحاور التدريبية

محاوور الءورة

الءوم الأول

القاءة والءءئر وءئنامكفاء بئة العمل

- مفهوم الءءئر المؤسسي والءءول فئ بئة العمل
- الءور المءطور للقاءء فئ المنظماء المءءئرة
- الفرق بئ الققاء والإءارة أثناء الءءئر
- فهم ءئنامكفاء بئة العمل والسلوك الءنظمئ
- ءأئر الهككل الءنظمئ والءقاءة والأنظمة على الءءئر
- الجانب الإنسانئ فئ الءءول المؤسسي
- ءأئر الءءئر على سلوك الموظفئ وأءائهم
- السلوكفاء الققاءة الءاعمة لنجاح الءءئر
- بناء الجاهزة الءنظمئة للءءئر
- ءءءء محركاء الءءئر والعوائق المءءمة
- ءطبق عملئ: ءقئم جاهزة بئة العمل للءءئر وءقئم القءراء الققاءة

الءوم الءانئ

سلوك الموظفئ ومقاومة الءءئر والجاهزة

- فهم اسءجاباء الموظفئ المءءلفة ءجاه الءءئر
- سئكولوجة الءءئر وعءم الئقئ
- ءءءء أشكال مقاومة الءءئر
- الأسباب الجءرئة لمقاومة الءءئر
- الءمئز بئ المخاووف المشروعة ومظاهر المقاومة

اليوم الثاني — تابع

- بناء الثقة والاستعداد النفسي للتغيير
- إشراك الموظفين في مراحل التغيير
- التعامل مع الخوف وعدم اليقين والشعور بفقدان السيطرة
- استخدام الذكاء العاطفي في قيادة التغيير
- تحويل المقاومة إلى مشاركة وملكية للتغيير
- تطبيق عملي: تحليل مقاومة التغيير ومحاكاة أساليب الاستجابة

اليوم الثالث

التواصل والتأثير وإدارة أصحاب المصلحة

- دور التواصل في نجاح التغيير المؤسسي
- إعداد رسائل واضحة ومتسقة للتغيير
- توضيح الرؤية والهدف والتوقعات والفوائد
- إدارة التواصل بين المستويات التنظيمية المختلفة
- الاستماع الفعّال والتواصل المتبادل
- التأثير في أصحاب المصلحة دون الاعتماد على السلطة الرسمية فقط
- بناء التزام أصحاب المصلحة وتحقيق المواءمة
- إدارة الحوارات والمناقشات الصعبة أثناء التغيير
- التعامل مع الشائعات والمعلومات غير الدقيقة والرسائل المتعارضة
- تعزيز الشفافية والثقة خلال مراحل التحول
- تطبيق عملي: ورشة التواصل وإدارة أصحاب المصلحة أثناء التغيير

اليوم الرابع

قيادة فرق العمل خلال التغيير

- قيادة الفرق خلال فترات عدم اليقين والتحول
- المحافظة على التحفيز والمشاركة الوظيفية
- إدارة ديناميكيات الفرق أثناء التحول التنظيمي
- تعزيز التعاون بين الإدارات والوظائف المختلفة
- إدارة النزاعات المرتبطة بالتغيير
- توجيه الموظفين للتعامل مع الأدوار والعمليات والتوقعات الجديدة
- التفويض والتمكين أثناء التحول التنظيمي
- المحافظة على الإنتاجية والأداء خلال التغيير
- تطوير سفراء التغيير والمؤثرين داخل المنظمة
- بناء المرونة والقدرة على التكيف والتحسين المستمر
- تطبيق عملي: محاكاة قيادة فريق خلال مرحلة تغيير مؤسسي

اليوم الخامس

تنفيذ التغيير والثقافة والتحول المستدام

- تحويل استراتيجية التغيير إلى خطوات تنفيذية عملية
- تحقيق المواءمة بين القيادة والأفراد والعمليات والأنظمة والثقافة
- ترسيخ السلوكيات وأساليب العمل الجديدة
- بناء ثقافة تنظيمية داعمة للتغيير المستمر
- إدارة إرهاق التغيير والمحافظة على الزخم
- قياس تبني التغيير والمشاركة والأداء

اليوم الخامس — تابع

- تحديد فجوات التنفيذ والإجراءات التصحيحية
- تعزيز المساءلة وتحمل المسؤولية عن نتائج التغيير
- استدامة القدرة التنظيمية على التكيف والمرونة
- تطوير القدرات القيادية اللازمة لقيادة التغييرات المستقبلية
- ورشة العمل الختامية: إعداد خطة متكاملة للقيادة وإدارة التغيير في بيئة العمل

للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة:

<https://quest-training.com/courses/leadership-change-dynamics-in-the-workplace-training-course>

الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>

البريد الإلكتروني: info@quest-training.com

الهاتف: +905016771440