

رقم الدورة 1958

دورة المدقق الداخلي لنظام إدارة الجودة وفق ISO 9001 وتدقيق الجودة

أنظمة إدارة الجودة والمعايير الدولية
إدارة الجودة والتميز التشغيلي

طريقة التقديم

حضور

المدة

5 أيام



نظرة عامة على الدورة

تقدم دورة المدقق الداخلي لنظام إدارة الجودة وفق ISO 9001 وتدقيق الجودة منهجاً عملياً ومنظماً لتخطيط وتنفيذ وإعداد تقارير ومتابعة عمليات التدقيق الداخلي لأنظمة إدارة الجودة وفق متطلبات ISO 9001. وتهدف الدورة إلى تطوير المعارف والمهارات العملية اللازمة لتقييم مدى فعالية تطبيق عمليات الجودة واستمراريتها ومدى توافقها مع أهداف المؤسسة والمتطلبات المعمول بها.

يتعرف المشاركون على مبادئ تدقيق الجودة، وتخطيط عمليات التدقيق، والمنهج القائم على المخاطر، ومعايير التدقيق، وجمع الأدلة، وأساليب إجراء المقابلات، وأخذ العينات، وتقييم العمليات، وتحديد حالات المطابقة وعدم المطابقة. كما تركز الدورة على تنفيذ عمليات تدقيق موضوعية ومبنية على الأدلة تتجاوز مجرد التحقق من الوثائق إلى تقييم فعالية العمليات والضوابط.

كما تتناول الدورة مسؤوليات وكفاءات المدقق الداخلي، بما في ذلك الاستقلالية والحياد والحكم المهني والسرية والتواصل الفعال والتعامل المهني مع مالكي العمليات. ويتعلم المشاركون كيفية تحديد نقاط الضعف النظامية، وتحليل أسباب ملاحظات التدقيق، والتمييز بين المشكلات الفردية وأوجه القصور التي قد تشير إلى خلل أوسع في نظام إدارة الجودة.

ومن خلال التمارين العملية ودراسات الحالة ومحاكاة مقابلات التدقيق وإعداد وثائق وتقارير التدقيق، يطور المشاركون القدرة على تنفيذ عمليات تدقيق داخلية فعالة تدعم الامتثال وتحسين العمليات وتقليل المخاطر وتعزيز الاتساق التشغيلي والتحسين المستمر لنظام إدارة الجودة.

أهداف الدورة

- بنهاية الدورة، سيتمكن المشاركون من:
- شرح مبادئ وأهداف وأهمية التدقيق الداخلي لنظام إدارة الجودة.
- تفسير متطلبات ISO 9001 من منظور التدقيق الداخلي.

- تطوير برامج وجداول للتدقيق الداخلي قائمة على المخاطر.
- تحديد أهداف ونطاق ومعايير وموارد ومسؤوليات عملية التدقيق.
- إعداد خطط وقوائم تحقق ووثائق عمل فعالة للتدقيق.
- تطبيق أساليب مناسبة لجمع الأدلة الموضوعية والتحقق منها.
- إجراء مقابلات تدقيق مهنية وفعالة.
- تقييم العمليات مقارنة بالمتطلبات المحددة وتوقعات الأداء.
- تحديد حالات المطابقة وعدم المطابقة وتصنيفها وتوثيقها.
- تحليل أدلة التدقيق لتحديد أهمية ونطاق الملاحظات.
- تطبيق أساليب تحليل الأسباب الجذرية لملاحظات التدقيق.
- تقييم فعالية الإجراءات التصحيحية.
- إعداد تقارير تدقيق واضحة وموضوعية ومبنية على الأدلة.
- التواصل الفعال بشأن نتائج التدقيق مع مالكي العمليات والإدارة.
- تعزيز الاستقلالية والحياد والحكم المهني ومهارات التواصل لدى المدققين.
- توظيف التدقيق الداخلي لدعم التحسين المستمر ورفع أداء الجودة.

الفئة المستهدفة

تستهدف الدورة مديري الجودة، ومتخصصي ضمان الجودة، ومتخصصي مراقبة الجودة، والمدققين الداخليين، ومنسقي أنظمة الإدارة، ومالكي العمليات، ومتخصصي الالتزام، والموظفين المسؤولين عن تطبيق أنظمة إدارة الجودة أو المحافظة عليها أو تدقيقها.

كما تناسب مديري الإدارات ومديري العمليات والمتخصصين الفنيين ومديري المشاريع ومتخصصي الصحة والسلامة والبيئة والتميز التشغيلي وإدارة المخاطر، والمهنيين المشاركين في عمليات التدقيق الداخلي أو

المسؤولين عن معالجة ملاحظات التدقيق وتنفيذ الإجراءات التصحيحية.

وتعد الدورة مناسبة للجهات الحكومية والبنوك والمؤسسات المالية وشركات النفط والغاز والمؤسسات الصناعية وشركات الهندسة والإنشاءات والمنشآت الصحية وشركات المرافق ومشغلي البنية التحتية وشركات التقنية والمؤسسات الكبرى التي تطبق أنظمة إدارة الجودة وفق ISO 9001.

مخرجات التعلم

- بنهاية الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:
- شرح هيكل ومتطلبات ISO 9001 وانعكاساتها على عمليات التدقيق الداخلي.
- إنشاء برنامج فعال للتدقيق الداخلي لنظام إدارة الجودة.
- إعداد خطط تدقيق مبنية على المخاطر والعمليات والأولويات المؤسسية.
- تطوير قوائم تحقق تدعم التقييم الفعال للعمليات.
- إدارة الاجتماعات الافتتاحية والختامية للتدقيق بصورة مهنية.
- جمع أدلة تدقيق كافية وملائمة وقابلة للتحقق.
- استخدام المقابلات والملاحظة ومراجعة الوثائق وأخذ العينات بفعالية.
- تتبع مسارات التدقيق عبر العمليات المترابطة داخل المؤسسة.
- تقييم فعالية العمليات ومدى مطابقتها للمتطلبات المحددة.
- تحديد وتوثيق نتائج التدقيق وحالات عدم المطابقة بوضوح.
- التمييز بين الأدلة والملاحظات والنتائج والاستنتاجات.
- تحديد الأهمية المحتملة والطبيعة النظامية لنتائج التدقيق.
- تطبيق تحليل الأسباب الجذرية لحالات عدم المطابقة المهمة.

- تقييم خطط الإجراءات التصحيحية والتحقق من فعاليتها.
- إعداد تقارير تدقيق داخلية احترافية وموجهة للإدارة.
- استخدام نتائج التدقيق كأداة للتحسين المستمر وتعزيز أداء الجودة.
- المحاور التدريبية

محاور الدورة

اليوم الأول

متطلبات ISO 9001 وأساسيات تدقيق الجودة

- أهداف ومبادئ ISO 9001.
- هيكل ومتطلبات نظام إدارة الجودة.
- منهج العمليات والتفكير المبني على المخاطر.
- سياق المؤسسة والأطراف المعنية.
- القيادة ومسؤوليات إدارة الجودة.
- التخطيط والأهداف ومخاطر الجودة.
- التخطيط التشغيلي وضوابط العمليات.
- تقييم الأداء والتحسين المستمر.
- مبادئ وأنواع عمليات تدقيق الجودة.
- التدقيق الداخلي والخارجي وتدقيق الاعتماد.
- أدوار ومسؤوليات المدقق الداخلي.
- الاستقلالية والحياد والحكم المهني.

اليوم الأول — تابع

- التطبيق العملي: مراجعة نموذج مبسط لنظام إدارة الجودة وتحديد مجالات التدقيق والعمليات والمتطلبات والمخاطر المحتملة التي ينبغي التركيز عليها.

اليوم الثاني

تخطيط التدقيق الداخلي والاستعداد له

- إنشاء برنامج التدقيق الداخلي.
- التخطيط القائم على المخاطر وترتيب أولويات التدقيق.
- تحديد أهداف ونطاق ومعايير التدقيق.
- اختيار أساليب التدقيق والموارد المطلوبة.
- إعداد جداول وخطط التدقيق.
- تطوير قوائم تحقق فعالة.
- مراجعة المعلومات الموثقة قبل تنفيذ التدقيق.
- تحديد مخاطر العمليات والضوابط الحرجة.
- كفاءة المدققين ومسؤوليات فريق التدقيق.
- إعداد أوراق العمل وسجلات الأدلة.
- التخطيط للاجتماعات الافتتاحية والختامية.
- التطبيق العملي: إعداد خطة تدقيق داخلي قائمة على المخاطر وقائمة تحقق لعملية مختارة ضمن نظام إدارة الجودة.

اليوم الثالث

تنفيذ تدقيق الجودة الداخلي

- إدارة الاجتماع الافتتاحي والتواصل أثناء التدقيق.
- أساليب التدقيق المبني على العمليات.
- مهارات إجراء مقابلات التدقيق.
- أساليب طرح الأسئلة المهنية.
- الملاحظة والتحقق من الأنشطة التشغيلية.
- مراجعة الوثائق والسجلات.
- أساليب أخذ العينات واختيار الأدلة.
- تتبع مسارات التدقيق عبر العمليات.
- تقييم فعالية العمليات ومدى المطابقة.
- تحديد الأدلة الموضوعية.
- المحافظة على الحياد والحكم المهني.
- التعامل مع المواقف الصعبة ومقاومة التدقيق.
- التطبيق العملي: تنفيذ تدقيق داخلي افتراضي باستخدام المقابلات ومراجعة الوثائق والملاحظة وأخذ العينات وجمع الأدلة الموضوعية.

اليوم الرابع

نتائج التدقيق وحالات عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية

- تحديد نتائج التدقيق وتقييمها.
- التمييز بين المطابقة والملاحظة وفرص التحسين وعدم المطابقة.
- صياغة حالات عدم المطابقة بصورة واضحة ومبنية على الأدلة.

اليوم الرابع — تابع

- تقييم نطاق وأهمية نتائج التدقيق.
- التمييز بين المشكلات الفردية والمشكلات النظامية.
- أساليب تحليل الأسباب الجذرية.
- تحديد متطلبات الإجراءات التصحيحية الفعالة.
- تقييم خطط الإجراءات التصحيحية المقترحة.
- التحقق من تنفيذ الإجراءات التصحيحية.
- تقييم فعالية الإجراءات التصحيحية.
- تصعيد حالات عدم المطابقة المهمة أو المتكررة.
- التطبيق العملي: تحليل أدلة تدقيق افتراضية وصياغة حالات عدم المطابقة، وإجراء تحليل للأسباب الجذرية، وتحديد متطلبات الإجراءات التصحيحية المناسبة.

اليوم الخامس

إعداد التقارير والمتابعة والتحسين المستمر

- إعداد تقارير التدقيق الداخلي الاحترافية.
- صياغة الاستنتاجات والتوصيات المبنية على الأدلة.
- عرض نتائج التدقيق على مالكي العمليات والإدارة.
- إدارة الاجتماع الختامي بفعالية.
- متابعة نتائج التدقيق وإغلاقها.
- التحقق من فعالية الإجراءات التصحيحية.
- مراقبة الملاحظات المتكررة والمشكلات النظامية.
- استخدام نتائج التدقيق لتحديد فرص التحسين.
- ربط نتائج التدقيق بأهداف الجودة ومؤشرات الأداء.

اليوم الخامس — تابع

- قياس فعالية برنامج التدقيق الداخلي.
- تطوير كفاءة المدققين وتحسين ممارسات التدقيق.
- الاستعداد لعمليات التدقيق الخارجية وتدريب الاعتماد.
- الورشة الختامية: تنفيذ عملية تدقيق داخلي متكاملة وفق ISO 9001 تبدأ من التخطيط والاجتماع الافتتاحي وجمع الأدلة وتنتهي بتحديد النتائج وحالات عدم المطابقة وإعداد التقرير والاجتماع الختامي وتقييم الإجراءات التصحيحية ومتابعتها.

للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة: <https://quest-training.com/courses/iso-9001-internal-auditor-quality-auditing-training-course>

الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>

البريد الإلكتروني: info@quest-training.com

الهاتف: +905016771440