

رقم الدورة 2070

دورة أتمتة عمليات الموارد البشرية وتحسين سير العمل

عمليات الموارد البشرية وتميز الخدمات
الموارد البشرية وإدارة المواهب

طريقة التقديم

حضور

المدة

5 أيام



نظرة عامة على الدورة

تقدم هذه الدورة منهجية استراتيجية وعملية لأتمتة عمليات الموارد البشرية وتحسين سير العمل، بهدف تحويل الإجراءات اليدوية والمتفرقة إلى عمليات رقمية أكثر كفاءة وتنظيماً واتساقاً. وتركز الدورة على تحسين سرعة تقديم خدمات الموارد البشرية وجودتها، وتقليل الجهد الإداري، ورفع دقة العمليات.

تتناول الدورة كيفية تحديد العمليات المناسبة للأتمتة، وتحليل مسارات العمل الحالية، وإزالة الخطوات غير الضرورية، وتقليل الازدواجية، وإعادة تصميم العمليات بما يتوافق مع احتياجات الموظفين والمؤسسة. وتشمل التطبيقات عمليات التوظيف، وتهيئة الموظفين الجدد، وإدارة بيانات الموظفين، والإجازات والحضور، والموافقات، وإدارة الأداء، وطلبات الموظفين، وإنهاء الخدمة.

كما يركز البرنامج على مبادئ أتمتة سير العمل، وتوحيد العمليات، والموافقات الرقمية، والخدمات الذاتية للموظفين والمديرين، وتكامل الأنظمة، وجودة البيانات، والضوابط التشغيلية، وحوكمة الأتمتة. ويتعلم المشاركون كيفية تحديد أولويات الأتمتة وفقاً للقيمة التشغيلية، وتعقيد العملية، والمخاطر، والعائد المتوقع.

ومن خلال التطبيقات العملية ورسم العمليات ودراسات الحالة وورش العمل، سيتمكن المشاركون من تصميم مسارات عمل مؤتمتة تقلل الأعمال الإدارية اليدوية، وتسرع إنجاز المعاملات، وتحسن الدقة، وترفع جودة خدمات الموارد البشرية وتجربة الموظف.

أهداف الدورة

- بنهاية الدورة، سيتمكن المشاركون من:
- تحليل عمليات الموارد البشرية وتحديد فرص الأتمتة والتحسين.
- تقييم مسارات العمل الحالية وتحديد الاختناقات والازدواجية وأوجه عدم الكفاءة.
- رسم عمليات الموارد البشرية وتوثيق مسارات العمل الحالية والمستقبلية.
- تطبيق أساليب تحسين العمليات قبل تنفيذ الأتمتة.

- تصميم مسارات عمل مبسطة ومتوافقة مع متطلبات الموارد البشرية والمؤسسة.
- تحديد الأنشطة المناسبة للرقمنة والأتمتة في عمليات الموارد البشرية.
- تطوير مسارات آلية لإدارة الطلبات والموافقات.
- دمج الخدمات الذاتية للموظفين والمديرين ضمن عمليات الموارد البشرية.
- تقييم حلول الأتمتة وفق الكفاءة والمخاطر والتكلفة والقيمة المؤسسية.
- وضع ضوابط وحوكمة مناسبة للعمليات المؤتمتة.
- تطوير مؤشرات أداء لقياس أثر الأتمتة وتحسين سير العمل.
- إعداد خارطة طريق عملية لأتمتة عمليات الموارد البشرية وتحسين سير العمل.

الفئة المستهدفة

تستهدف هذه الدورة مديري الموارد البشرية، ومديري عمليات الموارد البشرية، ومديري الخدمات المشتركة، وأخصائي عمليات الموارد البشرية، وأخصائي الموارد البشرية، وشركاء الأعمال في الموارد البشرية. كما تناسب أخصائي تقنيات الموارد البشرية، ومسؤولي أنظمة معلومات الموارد البشرية، والمتخصصين في الموارد البشرية الرقمية، وأخصائي تحسين العمليات، ومتخصصي التطوير التنظيمي، ومحللي الأعمال، وجميع المسؤولين عن إدارة سير العمل والتحول الرقمي للموارد البشرية.

وتعد الدورة مناسبة للمديرين وصناع القرار الذين يسعون إلى تقليل الأعمال الإدارية اليدوية، ورفع كفاءة العمليات، وتوحيد الإجراءات، وتسريع تقديم الخدمات، وتعزيز الضوابط التشغيلية، وتحسين التجربة الرقمية للموظفين.

مخرجات التعلم

- عند استكمال الدورة، سيتمكن المشاركون من:
- تقييم جاهزية عمليات الموارد البشرية للأتمتة وإمكانات تحسينها.
- رسم مسارات العمل الحالية وتحديد أوجه عدم الكفاءة الرئيسية.
- التمييز بين المشكلات التي تتطلب إعادة تصميم العمليات والأنشطة المناسبة للأتمتة.
- تصميم مسارات عمل محسّنة للعمليات المستقبلية.
- تطوير مسارات موحدة للمعاملات المتكررة في الموارد البشرية.
- أتمتة طلبات الموظفين والموافقات والإشعارات وتوزيع المهام.
- دمج الخدمات الذاتية للموظفين والمديرين في مسارات العمل.
- تحديد متطلبات التكامل بين أنظمة الموارد البشرية والمنصات الرقمية.
- وضع ضوابط واضحة للعمليات المؤتمتة وملكية سير العمل وحوكمته.
- قياس التحسينات في زمن الإنجاز والدقة والتكلفة وجودة الخدمة.
- مراقبة مسارات العمل المؤتمتة باستخدام مؤشرات الأداء المناسبة.
- إعداد خارطة طريق لتطبيق أتمتة عمليات الموارد البشرية وتحسين سير العمل.

محاوّر الدورة

اليوم الأول

استراتيجية أتمتة عمليات الموارد البشرية والتحول الرقمي لسير العمل

- مفهوم أتمتة عمليات الموارد البشرية
- الدور الاستراتيجي للأتمتة في عمليات الموارد البشرية الحديثة

اليوم الأول — تابع

- تحديد العمليات اليدوية وغير الفعّالة
- النضج الرقمي وجاهزية الموارد البشرية للأتمتة
- عمليات دورة حياة الموظف المناسبة للأتمتة
- فرص الأتمتة في وظائف الموارد البشرية المختلفة
- تحديد متطلبات وأهداف الأتمتة
- ملكية العمليات والحوكمة
- تطبيق عملي: تقييم عمليات الموارد البشرية وتحديد فرص الأتمتة

اليوم الثاني

رسم عمليات الموارد البشرية وتحسين سير العمل

- أساليب رسم عمليات الموارد البشرية
- تحليل الوضع الحالي والوضع المستهدف للعمليات
- تحديد الاختناقات والازدواجية والأنشطة غير الضرورية
- الاعتماديات ونقاط تسليم العمليات
- تحليل الأسباب الجذرية لأوجه عدم الكفاءة
- تبسيط العمليات وتوحيد الإجراءات
- تصميم مسارات العمل المحسّنة
- إعداد إجراءات التشغيل القياسية
- ورشة عمل: إعادة تصميم إحدى عمليات الموارد البشرية عالية الاستخدام

اليوم الثالث

أتمتة سير العمل والخدمات الذاتية للموظفين

- مبادئ أتمتة سير العمل في الموارد البشرية
- أتمتة طلبات الموظفين والموافقات
- النماذج الرقمية والموافقات الإلكترونية
- الإشعارات الآلية وتوزيع المهام
- الخدمات الذاتية للموظفين والمديرين
- أتمتة عمليات التوظيف وتهيئة الموظفين الجدد
- أتمتة الإجازات والحضور وبيانات الموظفين
- أتمتة عمليات إدارة الأداء ودورة حياة الموظف
- تطبيق عملي: تصميم مسار عمل آلي لإحدى خدمات الموارد البشرية

اليوم الرابع

تقنيات الموارد البشرية والتكامل وحوكمة الأتمتة

- أنظمة الموارد البشرية وأتمتة سير العمل
- تكامل أنظمة معلومات الموارد البشرية مع مسارات العمل الرقمية
- تدفق البيانات والتكامل بين الأنظمة
- جودة البيانات والضوابط الآلية للعمليات
- مخاطر الأتمتة وإدارة الحالات الاستثنائية
- أمن المعلومات وإدارة الصلاحيات والوصول
- حوكمة سير العمل وملكية العمليات
- مراقبة العمليات المؤتمتة

اليوم الرابع — تابع

- ورشة عمل: إعداد إطار لحوكمة أتمتة عمليات الموارد البشرية

اليوم الخامس

قياس أداء الأتمتة والتنفيذ والتحسين المستمر

- قياس أداء أتمتة عمليات الموارد البشرية
- مؤشرات أداء الأتمتة والعمليات التشغيلية
- قياس التحسين في زمن إنجاز المعاملات ومستويات الخدمة
- قياس الدقة والكفاءة وخفض التكاليف
- تقييم فوائد الأتمتة والقيمة المؤسسية
- إدارة التنفيذ والتغيير التنظيمي
- التوسع في تطبيق الأتمتة عبر وظائف الموارد البشرية
- التحسين المستمر لمسارات العمل
- إعداد خارطة طريق لتنفيذ الأتمتة
- ورشة العمل الختامية: إعداد خارطة طريق متكاملة لأتمتة عمليات الموارد البشرية وتحسين سير العمل وتطبيقها داخل المؤسسة.

للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة:

<https://quest-training.com/courses/hr-process-automation-workflow-optimization-training-course>الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>البريد الإلكتروني: info@quest-training.com

الهاتف: +905016771440