

رقم الدورة 1125

دورة أساسيات الإدارة الهندسية

إدارة الهندسة
الهندسة الصناعية والصيانة والعمليات

طريقة التقديم

حضورى

المدة

5 ايام



نظرة عامة على الدورة

تُعد دورة أساسيات الإدارة الهندسية برنامجًا تدريبيًا احترافيًا متكاملًا يهدف إلى تزويد مديري الهندسة والقادة الفنيين والمهندسين الطامحين إلى المناصب الإدارية بالمعارف والمهارات الأساسية اللازمة لإدارة الفرق الهندسية والمشاريع والموارد بكفاءة عالية. ففي بيئات العمل الحديثة، لم تعد الإدارة الهندسية تقتصر على الإشراف الفني، بل أصبحت تتطلب القدرة على القيادة الاستراتيجية، واتخاذ القرارات المبنية على البيانات، وإدارة المخاطر، وتحسين الأداء، وضمان تحقيق الأهداف المؤسسية بما يتوافق مع أفضل الممارسات العالمية.

تعتمد المؤسسات الحكومية والوزارات والهيئات العامة وشركات النفط والغاز والطاقة والتصنيع والبنية التحتية والمؤسسات الكبرى على قيادات هندسية قادرة على تحقيق التوازن بين التميز التقني والكفاءة الإدارية. وتساعد هذه الدورة المشاركين على فهم كيفية تحويل المعرفة الهندسية إلى قيمة مؤسسية من خلال تطوير القدرات القيادية، وتحسين عمليات التخطيط والتنفيذ، وتعزيز جودة الأداء، ورفع كفاءة استخدام الموارد، بما ينعكس إيجابًا على الإنتاجية والاستدامة والقدرة التنافسية للمؤسسة.

يركز البرنامج على أهم مفاهيم الإدارة الهندسية الحديثة، بما في ذلك التخطيط الاستراتيجي، وإدارة المشاريع الهندسية، وإدارة الأداء، والقيادة الفعالة، وإدارة الجودة، والتحسين المستمر، وإدارة المخاطر، والهندسة الاقتصادية، وإدارة الموارد، واتخاذ القرارات، وإدارة أصحاب المصلحة. كما يجمع بين الجانب النظري والتطبيق العملي من خلال دراسات حالة، وتمارين تطبيقية، وورش عمل تُمكن المشاركين من نقل المعرفة مباشرة إلى بيئة العمل.

تم تصميم دورة أساسيات الإدارة الهندسية لتلبية احتياجات المؤسسات التي تسعى إلى تطوير قيادات هندسية قادرة على قيادة فرق العمل بكفاءة، وتحقيق التميز التشغيلي، ودعم الابتكار، وتحسين نتائج المشاريع، وتعزيز الحوكمة المؤسسية. كما تساهم الدورة في إعداد المشاركين لمواجهة التحديات الهندسية والإدارية المتغيرة، وتحقيق توافق أفضل بين الأهداف الفنية والاستراتيجية للمؤسسة.

أهداف الدورة

- تحليل مبادئ الإدارة الهندسية وتطبيقها لتحسين الأداء المؤسسي خلال البرنامج التدريبي.
- تطوير مهارات القيادة والإدارة اللازمة لإدارة الفرق الهندسية والمشاريع بكفاءة.
- تقييم عمليات اتخاذ القرار الهندسي باستخدام الاعتبارات الفنية والمالية والتشغيلية.
- تطبيق أفضل ممارسات تخطيط وإدارة وتنفيذ المشاريع الهندسية.
- تصميم خطط فعالة لإدارة الموارد الهندسية وتحسين استغلالها.
- تحسين أداء الفرق الهندسية من خلال تطبيق أساليب إدارة الأداء والتطوير المستمر.
- تعزيز ممارسات إدارة الجودة والهندسة التشغيلية بما يدعم التميز المؤسسي.
- تنفيذ منهجيات فعالة لإدارة المخاطر في المشاريع والعمليات الهندسية.
- تقييم الأداء الهندسي باستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية وأدوات القياس المناسبة.
- موازنة الأنشطة الهندسية مع الأهداف الاستراتيجية ومتطلبات الحوكمة المؤسسية.

الفئة المستهدفة

تم تصميم هذه الدورة لمديري الهندسة، ومديري المشاريع الهندسية، ومديري الصيانة، ومديري العمليات، ورؤساء الأقسام الهندسية، والمشرفين الهندسيين، وكبار المهندسين، والمهندسين الراغبين في الانتقال إلى المناصب الإدارية، بالإضافة إلى القادة الفنيين والمسؤولين عن إدارة فرق العمل والمشاريع الهندسية.

كما تناسب الدورة مديري المصانع، ومديري الإنتاج، ومديري الجودة، ومديري الأصول، ومديري الاعتمادية، ومهندسي التخطيط، ومهندسي العمليات، والاستشاريين الهندسيين، وأخصائيي التحسين المستمر، ومديري الأداء، والقيادات التنفيذية وصناع القرار في القطاعات الهندسية المختلفة.

وتعد الدورة مناسبة للعاملين في الوزارات، والهيئات الحكومية، والمؤسسات العامة، وشركات النفط والغاز، والطاقة، والمياه، والكهرباء، والتصنيع، والبنية التحتية، والإنشاءات، والنقل، والمرافق، والشركات الصناعية،

والاستشارية، والمؤسسات الكبرى التي تسعى إلى تطوير كوادرها الهندسية والإدارية.

مخرجات التعلم

- بنهاية دورة أساسيات الإدارة الهندسية سيكون المشاركون قادرين على:
- تطبيق مبادئ الإدارة الهندسية لرفع كفاءة العمليات وتحقيق الأهداف المؤسسية.
- قيادة وإدارة الفرق الهندسية باستخدام أساليب قيادية فعالة.
- إعداد خطط هندسية متوافقة مع الاستراتيجية العامة للمؤسسة.
- إدارة الموارد والميزانيات الهندسية بكفاءة وتحقيق الاستخدام الأمثل لها.
- تقييم المخاطر الهندسية ووضع خطط مناسبة للتعامل معها.
- قياس الأداء الهندسي باستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية وإعداد التقارير الإدارية.
- تطبيق أدوات الجودة والتحسين المستمر لتعزيز الكفاءة التشغيلية.
- اتخاذ قرارات هندسية مدروسة تستند إلى البيانات والتحليل المالي والفني.
- تحسين التعاون والتواصل بين الإدارات الهندسية وأصحاب المصلحة.
- إعداد خطة عملية لتطوير الإدارة الهندسية وتحقيق التحسين المستدام داخل المؤسسة.
- المحاور التدريبية:

محاوّر الدورة

اليوم الأول

أساسيات الإدارة الهندسية والقيادة المؤسسية

- مفهوم الإدارة الهندسية وأهميتها في المؤسسات الحديثة.
- أدوار ومسؤوليات المدير الهندسي.
- الهياكل التنظيمية والإدارة الفعالة للوظائف الهندسية.
- التخطيط الاستراتيجي وربط الأنشطة الهندسية بالأهداف المؤسسية.
- تطبيق عملي: تحليل واقع الإدارة الهندسية في المؤسسة وتحديد فرص التطوير.

اليوم الثاني

القيادة وإدارة فرق العمل الهندسية

- مبادئ القيادة في البيئات الهندسية.
- بناء وإدارة فرق العمل متعددة التخصصات.
- مهارات الاتصال والتنسيق وإدارة أصحاب المصلحة.
- إدارة الأداء، والتحفيز، والتوجيه، وتطوير الكفاءات.
- تطبيق عملي: دراسة حالات حول قيادة الفرق الهندسية وتحسين الأداء.

اليوم الثالث

إدارة المشاريع والتميز التشغيلي

- تخطيط وتنفيذ ومتابعة المشاريع الهندسية.
- إدارة الموارد والوقت والأولويات.
- إدارة الجودة والتحسين المستمر في العمليات الهندسية.

اليوم الثالث — تابع

- إدارة المخاطر واتخاذ القرارات الهندسية.
- تطبيق عملي: إعداد خطة مشروع هندسي مع تقييم المخاطر وخطط المعالجة.

اليوم الرابع

الإدارة المالية والاستراتيجية للهندسة

- مبادئ الاقتصاد الهندسي واتخاذ القرارات المالية.
- إعداد الميزانيات وضبط التكاليف وتحسين استخدام الموارد.
- قياس الأداء باستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية ولوحات متابعة الأداء.
- الابتكار، والتحول الرقمي، والاستدامة في الإدارة الهندسية.
- تطبيق عملي: تقييم الأداء الهندسي ووضع مبادرات للتحسين الاستراتيجي.

اليوم الخامس

تحقيق التميز في الإدارة الهندسية

- إدارة التغيير في المؤسسات الهندسية.
- الحوكمة والامتثال والأخلاقيات المهنية.
- بناء ثقافة هندسية عالية الأداء.
- تطوير استراتيجيات التحسين المستدام والتميز التشغيلي.
- الورشة الختامية: إعداد خطة تنفيذ متكاملة لتطوير الإدارة الهندسية وتطبيق أفضل الممارسات داخل المؤسسة.



للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة: <https://quest-training.com/courses/engineering-management-essentials-training-course>

الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>

البريد الإلكتروني: info@quest-training.com

الهاتف: +905016771440

