

رقم الدورة 1680

# دورة إدارة أداء العقود والمطالبات والتغييرات

العقود الحكومية وإدارة العقود  
الحكومة والقطاع العام

طريقة التقديم

حضور

المدة

5 أيام



## نظرة عامة على الدورة

تقدم دورة إدارة أداء العقود والمطالبات والتغييرات إطاراً عملياً واستراتيجياً متكاملًا لإدارة العقود ومتابعة تنفيذها وتحسين نتائجها المالية والتشغيلية. وتركز الدورة على تمكين المؤسسات من إدارة أداء المتعاقدين، ومراقبة الالتزامات التعاقدية، وتحليل المطالبات، وإدارة أوامر التغيير، والحد من النزاعات، مع الحفاظ على حقوق الأطراف وتحقيق أهداف المشروع أو الخدمة.

تُعد إدارة أداء العقود من العناصر الأساسية لنجاح المشاريع والعمليات، خصوصاً في بيئات الإنشاءات والبنية التحتية والطاقة والنفط والغاز والمرافق والخدمات الحكومية. ويساعد وجود نظام فعال لمراقبة الأداء على اكتشاف الانحرافات في الوقت المناسب، وتحسين الالتزام بالمدّة والتكلفة والجودة، وضمان تنفيذ الالتزامات التعاقدية وفقاً للنطاق والشروط والمستويات المتفق عليها.

يتناول البرنامج دورة حياة إدارة أداء العقد، بدءاً من فهم الالتزامات ومتطلبات الأداء ومؤشرات القياس، مروراً بمتابعة الإنجاز والتوثيق وإدارة التأخير وعدم المطابقة، وصولاً إلى التعامل المنهجي مع المطالبات والتغييرات والتعديلات التعاقدية. كما يركز على أهمية السجلات والمراسلات والوثائق المعاصرة في دعم المواقف التعاقدية وتحليل أسباب المطالبات.

ويركز البرنامج بصورة متخصصة على إدارة المطالبات والتغييرات، بما يشمل المطالبات المتعلقة بالوقت والتكلفة والتأخير والتغييرات في النطاق والظروف غير المتوقعة والتدخلات المؤثرة في التنفيذ. ويتعلم المشاركون كيفية تقييم أساس المطالبة، والتحقق من استحقاقها، وتحليل آثارها الزمنية والمالية، وتقييم التغييرات قبل اعتمادها، مع الحفاظ على الضوابط التجارية والتعاقدية.

ومن خلال دراسات الحالة والتمارين التطبيقية وتحليل السيناريوهات التعاقدية، يطور المشاركون القدرة على بناء نظام فعال لإدارة أداء العقود والمطالبات والتغييرات. وتدعم الدورة الجهات الحكومية والوزارات والقطاع العام وشركات النفط والغاز والطاقة والمقاولين والاستشاريين وشركات البنية التحتية والمؤسسات الكبرى في تحسين نتائج العقود وتقليل النزاعات وتعزيز الرقابة التجارية والتعاقدية.

## أهداف الدورة

- تحليل المبادئ الأساسية لإدارة أداء العقود وربطها بالأهداف التشغيلية والمالية للمؤسسة.
- تقييم الالتزامات التعاقدية ومتطلبات الأداء ومعايير قياس المتعاقدين.
- تطوير إطار عملي لمتابعة أداء العقد من حيث الوقت والتكلفة والنطاق والجودة والالتزام.
- تطبيق أساليب فعالة لتحديد الانحرافات التعاقدية وتحليل أسبابها وآثارها.
- تقييم المطالبات التعاقدية وتحديد أساس الاستحقاق والمتطلبات الداعمة لها.
- تحليل المطالبات المتعلقة بالتأخير والتمديدات والتكاليف الإضافية والتغييرات في نطاق العمل.
- تقييم أوامر التغيير والتعديلات التعاقدية من حيث الأثر الفني والزماني والمالي.
- تطبيق أساليب التوثيق وإدارة السجلات والمراسلات لدعم إدارة المطالبات والنزاعات.
- تطوير آليات للحد من النزاعات وتحسين التواصل والتعامل المبكر مع القضايا التعاقدية.
- تحليل الأداء المالي للعقد ومراقبة الانحرافات والتكاليف والتأثيرات التجارية.
- تعزيز إدارة المتعاقدين من خلال مؤشرات أداء واضحة ومراجعات دورية وإجراءات تصحيحية.
- إعداد إطار متكامل لإدارة أداء العقود والمطالبات والتغييرات بنهاية الدورة.

## الفئة المستهدفة

تستهدف هذه الدورة مديري العقود، ومديري المشاريع، ومديري المشتريات، ومديري المشاريع الإنشائية، ومديري التكاليف، ومديري المطالبات، والمتخصصين في العقود التجارية، والمتخصصين في إدارة المشاريع، والمستشارين والمهندسين المسؤولين عن إدارة العقود ومتابعة الأداء.

وتناسب الدورة العاملين في الوزارات والجهات الحكومية ومؤسسات القطاع العام وشركات النفط والغاز والطاقة والمرافق والبنية التحتية والإنشاءات والهندسة والمقاولين والاستشاريين والشركات الكبرى. كما تناسب العاملين في الإدارات القانونية والتجارية والمالية والمشتريات وإدارة المشاريع الذين يتعاملون مع الالتزامات والمطالبات

## والتغييرات التعاقدية.

كما يستفيد من البرنامج التنفيذيون ورؤساء الإدارات ومديرو المشاريع ومديرو المحافظ ومديرو المشتريات والعقود وصناع القرار الذين يشاركون في اعتماد التغييرات أو تسوية المطالبات أو إدارة مخاطر العقود. وتوفر الدورة منظوراً متكاملاً يجمع بين الأداء التشغيلي والتحليل التجاري والتوثيق والانضباط التعاقدية.

## مخرجات التعلم

- شرح المبادئ الأساسية لإدارة أداء العقود والمطالبات والتغييرات.
- تحديد الالتزامات التعاقدية ومتطلبات الأداء والمسؤوليات الرئيسية للأطراف.
- تطوير مؤشرات أداء لقياس الالتزام بالوقت والتكلفة والجودة والنطاق.
- تحليل الانحرافات في أداء العقود وتحديد أسبابها وآثارها المحتملة.
- تقييم المطالبات من حيث الأساس التعاقدية والاستحقاق والأدلة الداعمة.
- تحليل المطالبات المتعلقة بالتأخير والتمديد والتكاليف الإضافية والتغييرات.
- تقييم أوامر التغيير والتعديلات التعاقدية وتحديد آثارها المالية والزمنية والتشغيلية.
- إعداد سجلات ووثائق ومراسلات تدعم إدارة الأداء والمطالبات والمواقف التعاقدية.
- تطبيق أساليب عملية للحد من النزاعات وإدارة القضايا التعاقدية بصورة مبكرة.
- مراقبة الأداء المالي للعقد وتحليل الانحرافات والتأثيرات التجارية.
- تطوير آليات فعالة لإدارة أداء المتعاقدين والإجراءات التصحيحية.
- إعداد إطار متكامل لإدارة أداء العقد والمطالبات والتغييرات داخل المؤسسة.
- المحاور التدريبية:

## محاوّر الدورة

### اليوم الأول

## إدارة أداء العقود والالتزامات التعاقدية

- مبادئ إدارة أداء العقود ودورها في نجاح المشاريع والعمليات
- فهم النطاق والالتزامات والمسؤوليات ومتطلبات الأداء
- مؤشرات أداء العقود وقياس الوقت والتكلفة والجودة والنطاق
- حوكمة العقود وإدارة التواصل والتقارير والمراجعات الدورية
- التطبيق العملي: تحليل عقد نموذجي وتحديد الالتزامات الرئيسية ومؤشرات الأداء ومصادر مخاطر الأداء

### اليوم الثاني

## مراقبة الأداء وإدارة الانحرافات والقضايا التعاقدية

- متابعة تقدم الأعمال ومراقبة الالتزام بالبرنامج الزمني
- مراقبة التكاليف والمدفوعات والأداء المالي للعقد
- إدارة عدم المطابقة ومخالفات الأداء والإجراءات التصحيحية
- تحديد الانحرافات وتحليل الأسباب والآثار التعاقدية والتجارية
- التطبيق العملي: تحليل حالة تعاقدية تتضمن تأخيرات وانحرافات في التكلفة والأداء وتطوير إجراءات تصحيحية

### اليوم الثالث

## إدارة المطالبات والتحليل التعاقدية

- مبادئ المطالبات التعاقدية وأنواعها وأسباب نشوئها
- تحليل المطالبات المتعلقة بالتأخير والتمديد والتكاليف الإضافية

اليوم الثالث — تابع

- تحديد أساس الاستحقاق وتحليل المسؤولية والحقوق التعاقدية
- الأدلة والوثائق والسجلات والمراسلات الداعمة للمطالبات
- التطبيق العملي: تقييم مطالبة تعاقدية وتحديد أساسها وأدلتها وآثارها الزمنية والمالية

## اليوم الرابع

## إدارة التغييرات والتعديلات وآثارها التجارية

- مفهوم التغيير وأوامر التغيير والتعديلات التعاقدية
- تقييم التغييرات في النطاق والمدة والتكلفة والموارد
- تحليل الآثار المالية والزمنية والتشغيلية للتغييرات
- إجراءات اعتماد التغييرات وضوابطها والتوثيق المرتبط بها
- التطبيق العملي: تحليل أمر تغيير وتقييم أثره على التكلفة والبرنامج والنطاق والمخاطر التعاقدية

## اليوم الخامس

## إدارة النزاعات وتحسين أداء العقود

- إدارة النزاعات التعاقدية والتعامل المبكر مع القضايا
- استراتيجيات التفاوض والتسوية وإدارة العلاقات التعاقدية
- تطوير لوحات متابعة أداء العقود والمطالبات والتغييرات
- إدارة مخاطر العقود والتحسين المستمر لأداء المتعاقدين
- الورشة الختامية: إعداد إطار متكامل لإدارة أداء العقود والمطالبات والتغييرات يشمل مؤشرات الأداء والتوثيق وإدارة المطالبات وضوابط التغيير وإدارة المخاطر والإجراءات التصحيحية وآليات الحد من النزاعات



## للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة: <https://quest-training.com/courses/contract-performance-claims-variations-management>

الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>

البريد الإلكتروني: [info@quest-training.com](mailto:info@quest-training.com)

الهاتف: +905016771440

