

رقم الدورة 1544

دورة تخطيط الإنشاءات وإدارة المشروعات

الهندسة المدنية والإنشائية
الهندسة الصناعية والصيانة والعمليات

طريقة التقديم

حضور

المدة

5 أيام



نظرة عامة على الدورة

تُعد دورة تخطيط وإدارة مشروعات الإنشاءات برنامجًا تدريبيًا متقدمًا يركز على تطوير القدرات العملية اللازمة لتخطيط المشروعات الإنشائية وإدارتها ومتابعة تنفيذها بكفاءة. وتهدف الدورة إلى تزويد المشاركين بمنهجية متكاملة لإدارة المشروع منذ المراحل الأولية للتخطيط وتحديد نطاق العمل وحتى التنفيذ والمراقبة والإغلاق، مع التركيز على إدارة الوقت والتكلفة والجودة والموارد والمخاطر.

تتناول الدورة المبادئ الأساسية لتخطيط مشروعات الإنشاءات، بما يشمل تحديد نطاق المشروع، وتقسيم الأعمال إلى حزم وأنشطة، وتحديد العلاقات بين الأنشطة، وتقدير مدد التنفيذ والموارد، وإعداد البرامج الزمنية الأساسية. كما تركز على تطوير خطط تنفيذ واقعية تساعد فرق المشاريع على تنظيم الأعمال ومتابعة التقدم واكتشاف الانحرافات في الوقت المناسب.

ويركز البرنامج على إدارة الأداء أثناء التنفيذ من خلال متابعة البرنامج الزمني والتكاليف والموارد والإنتاجية، وتحليل الفروقات بين المخطط والفعلي، وتحديد أسباب التأخير واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة. كما يتناول التنسيق بين المالك والاستشاري والمقاول والموردين وفرق التصميم والتنفيذ، بما يدعم تدفق المعلومات واتخاذ القرارات الفعالة داخل المشروع.

كما تغطي دورة تخطيط وإدارة مشروعات الإنشاءات إدارة المخاطر والتغييرات والمطالبات والمشتريات والتعاقدات والجودة والسلامة، مع التركيز على كيفية تأثير هذه العناصر في الجدول الزمني والتكلفة والأداء العام للمشروع. ويتعرف المشاركون على أساليب التعامل مع المشكلات التشغيلية والتأخيرات والتغييرات في نطاق العمل، وتحليل آثارها قبل اتخاذ القرارات الإدارية والفنية.

ومن خلال التطبيقات العملية ودراسات الحالة، يطور المشاركون القدرة على إعداد خطة متكاملة لمشروع إنشائي، وتحليل البرنامج الزمني، ومتابعة تقدم الأعمال، وتقييم الأداء، ومعالجة الانحرافات، وإعداد تقارير واضحة للإدارة وأصحاب المصلحة. ويساعد ذلك المؤسسات على تعزيز الانضباط في إدارة المشروعات، وتحسين استخدام الموارد، ودعم تحقيق أهداف المشاريع ضمن المتطلبات المعتمدة للوقت والتكلفة والجودة.

أهداف الدورة

- تحليل مكونات مشروعات الإنشاءات وتحديد نطاق العمل ومتطلبات التنفيذ خلال مدة الدورة.
- تطوير هيكل تفصيلي للأعمال وربط مكوناته بالأنشطة والموارد والمسؤوليات المطلوبة لتنفيذ المشروع.
- إعداد برنامج زمني متكامل للمشروع وتحديد العلاقات المنطقية بين الأنشطة ومراحل التنفيذ.
- تقييم مدد الأنشطة والموارد المطلوبة وتحسين توزيعها بما يتناسب مع متطلبات المشروع.
- تطبيق أساليب فعالة لمتابعة تقدم الأعمال ومقارنة الأداء الفعلي بالبرنامج الزمني المعتمد.
- تحليل أسباب التأخيرات والانحرافات الزمنية وتحديد الإجراءات التصحيحية المناسبة خلال مراحل التنفيذ.
- تقييم الأداء المالي للمشروع من خلال متابعة التكاليف وتحليل الفروقات بين الميزانية والتكلفة الفعلية.
- تطبيق منهجيات عملية لإدارة مخاطر مشروعات الإنشاءات وتقييم تأثيرها على الوقت والتكلفة والجودة.
- تطوير أساليب منظمة لإدارة التغييرات والمطالبات والتنسيق بين الأطراف المشاركة في المشروع.
- تحسين إدارة الموارد البشرية والمعدات والمواد بما يدعم استمرارية الأعمال وكفاءة التنفيذ.
- تقييم مؤشرات أداء المشروع وإعداد تقارير إدارية وفنية تساعد في اتخاذ القرارات المناسبة.
- إعداد خطة عملية متكاملة لإدارة مشروع إنشائي ومتابعة أدائه وتحديد فرص التحسين في نهاية الدورة.

الفئة المستهدفة

تستهدف هذه الدورة مديري المشروعات الإنشائية، ومديري المشاريع، ومديري الإنشاءات، ومديري المواقع، ومهندسي المشاريع، ومهندسي التخطيط، ومهندسي التنفيذ، ومهندسي التكاليف، ومهندسي العقود، ومهندسي المشتريات، ومهندسي الجودة، والمختصين في متابعة تقدم الأعمال. كما تناسب المهنيين المشاركين في تخطيط وتنفيذ ومراقبة المشروعات المدنية والإنشائية والبنية التحتية.

وتفيد الدورة كذلك المشرفين ومديري المواقع ومهندسي المقاولين والاستشاريين وممثلي المالك، بالإضافة إلى مسؤولي التخطيط والجدولة وإدارة المخاطر والتكاليف والعقود. كما يستفيد منها المديرون التنفيذيون

ومديرو الإدارات الهندسية وأصحاب القرار الذين يحتاجون إلى فهم متكامل لمؤشرات أداء المشروعات الإنشائية وكيفية التعامل مع التأخير والتغييرات والمخاطر والانحرافات المالية.

وتناسب الدورة العاملين في الجهات الحكومية والوزارات والبلديات والمؤسسات العامة وشركات المقاولات والاستشارات الهندسية والمطورين العقاريين وشركات البنية التحتية والمنشآت الصناعية وقطاع النفط والغاز، خاصة العاملين في المشروعات التي تتطلب تنسيقًا مستمرًا بين فرق التصميم والتوريد والتنفيذ وإدارة المشروع.

مخرجات التعلم

- شرح المبادئ الأساسية لتخطيط وإدارة مشروعات الإنشاءات وربطها بمراحل دورة حياة المشروع.
- إعداد هيكل تفصيلي للأعمال وتحويل نطاق المشروع إلى أنشطة قابلة للتنفيذ والمتابعة.
- تطوير برنامج زمني متكامل يوضح تسلسل الأنشطة والعلاقات بينها والمعالم الرئيسية للمشروع.
- تحديد المسار الحرج وتحليل الأنشطة التي يمكن أن تؤثر بصورة مباشرة في موعد إنجاز المشروع.
- تقدير احتياجات المشروع من العمالة والمعدات والمواد وربطها بالبرنامج التنفيذي.
- متابعة التقدم الفعلي وتحليل الفروقات بين الأداء المخطط والأداء المحقق.
- تحليل أسباب التأخير وتطوير إجراءات عملية لاستعادة البرنامج الزمني عند الحاجة.
- إعداد ومراجعة ميزانيات المشروع ومتابعة التكاليف وتحليل الانحرافات المالية.
- تحديد مخاطر المشروع وتقييم احتمالية تأثيرها ووضع إجراءات مناسبة للاستجابة لها.
- إدارة التغييرات والمطالبات والتنسيق بين المالك والاستشاري والمقاول والموردين.
- إعداد تقارير أداء واضحة تتضمن حالة المشروع والمخاطر والانحرافات والإجراءات التصحيحية.
- تطوير خطة تنفيذ عملية لتحسين التحكم في الوقت والتكلفة والموارد والجودة خلال المشروع.
- المحاور التدريبية:

محاوور الءورة

الءوم الأول

أساسيات تءطيط مشروعات الإنشاءات وإعداد خطط التنفيز

- مبادئ إدارة مشروعات الإنشاءات وءورة حياة المشروع
- تءزيم نطاق المشروع ومتطلبات المالك وأهءاف التنفيز
- تحليل وثائق المشروع والمخططات والمواصفات
- تقسيم نطاق المشروع إلى هيكل تفصيلي للأعمال
- تءزيم حزم العمل والأنشطة الرئيسية والفرعية
- تءزيم العلاقات المنطقية بين أنشطة المشروع
- تقدير مءء الأنشطة وتسلسل الأعمال
- تءزيم المعالم الرئيسية ومراحل الإنجاز
- تطوير خطة تنفيز المشروع وتوزيع المسؤوليات
- تطبيق عملي: إعداد هيكل تفصيلي للأعمال وخطة أولية لتنفيز مشروع إنشائي

الءوم الثاني

التءطيط الزمني والءءولة ومتابعة تقدم الأعمال

- مبادئ إعداد البرامج الزمنية لمشروعات الإنشاءات
- تءزيم العلاقات بين الأنشطة ومسارات التنفيز
- تحليل المسار الحرج والأنشطة ذات الأولوية
- إعداد خط الأساس للبرنامج الزمني
- تءطيط الموارد وربطها بالأنشطة
- ءءولة العمالة والمعدات والمواد

اليوم الثاني — تابع

- قياس التقدم الفعلي ومقارنته بالمخطط
- تحليل التأخيرات والانحرافات الزمنية
- تطوير إجراءات استعادة البرنامج الزمني
- تطبيق عملي: إعداد برنامج زمني لمشروع إنشائي وتحليل المسار الحرج ومتابعة التقدم

اليوم الثالث

إدارة التكاليف والموارد والأداء المالي للمشروع

- مبادئ إدارة تكاليف مشروعات الإنشاءات
- إعداد تقديرات التكلفة والميزانية الأساسية
- ربط التكلفة بالأنشطة وحزم العمل
- متابعة التكاليف الفعلية ومقارنتها بالميزانية
- تحليل الفروقات والانحرافات المالية
- إدارة الموارد البشرية والمعدات والمواد
- تحسين الإنتاجية وكفاءة استخدام الموارد
- مؤشرات الأداء المالي والتشغيلي للمشروع
- إعداد التوقعات المالية ومتابعة الأداء المستقبلي
- تطبيق عملي: تحليل ميزانية مشروع إنشائي وتحديد أسباب الانحرافات وتطوير إجراءات التحسين

اليوم الرابع

إدارة المخاطر والتغييرات والعقود والمشكلات التنفيذية

- تحديد وتصنيف مخاطر مشروعات الإنشاءات
- تقييم احتمالية المخاطر وتأثيرها على المشروع

اليوم الرابع — تابع

- تطوير خطط الاستجابة للمخاطر ومتابعتها
- إدارة التغييرات في نطاق المشروع والتصميم والتنفيذ
- تحليل أثر التغييرات على الوقت والتكلفة والموارد
- مبادئ إدارة المطالبات في المشروعات الإنشائية
- التنسيق بين المالك والاستشاري والمقاول والموردين
- إدارة المشكلات التشغيلية والتأخيرات وأسبابها
- توثيق القرارات والمراسلات والمعلومات المتعلقة بالمشروع
- تطبيق عملي: دراسة حالة لمشروع يواجه تأخيرات وتغييرات ومخاطر وتطوير خطة استجابة متكاملة

اليوم الخامس

التحكم في المشروع والتقارير والإدارة المتكاملة للأداء

- تطوير نظام متكامل لمتابعة أداء المشروع
- مؤشرات الأداء الرئيسية لمشروعات الإنشاءات
- متابعة الوقت والتكلفة والجودة والموارد بصورة متكاملة
- إعداد تقارير المشروع للإدارة وأصحاب المصلحة
- تحليل الاتجاهات وتحديد المشكلات قبل تفاقمها
- اتخاذ القرارات التصحيحية وتحسين الأداء التنفيذي
- التنسيق بين التخطيط والتنفيذ والتكاليف والعقود والجودة
- تحسين إدارة المعلومات والاتصالات داخل المشروع
- أفضل الممارسات في إدارة المشروعات الإنشائية وتحسين الأداء
- ورشة ختامية: إعداد خطة متكاملة لتخطيط وإدارة مشروع إنشائي ومراجعة البرنامج الزمني والتكلفة والمخاطر ومؤشرات الأداء ووضع خطة عمل للتحسين



للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة:

<https://quest-training.com/courses/construction-planning-project-management-training-course>

الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>

البريد الإلكتروني: info@quest-training.com

الهاتف: +905016771440

