

رقم الدورة 2054

دورة الذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية

تحليلات الموارد البشرية والموارد البشرية الرقمية والتقنية والذكاء الاصطناعي
الموارد البشرية وإدارة المواهب

طريقة التقديم

حضور

المدة

5 أيام



نظرة عامة على الدورة

تقدم دورة الذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية للمتخصصين في الموارد البشرية والقيادات الإدارية فهماً عملياً لتطبيقات الذكاء الاصطناعي في تطوير وظائف الموارد البشرية وإدارة القوى العاملة وتحسين تجربة الموظف. وتركز الدورة على توظيف تقنيات الذكاء الاصطناعي لرفع الكفاءة ودعم جودة القرارات وأتمتة المهام الروتينية وتعزيز القدرات الاستراتيجية للموارد البشرية.

تستعرض الدورة التطبيقات العملية للذكاء الاصطناعي عبر مختلف مراحل دورة حياة الموظف، بما يشمل الاستقطاب والتوظيف وتخطيط القوى العاملة ومشاركة الموظفين والتعلم والتطوير وإدارة الأداء والتعويضات والاحتفاظ بالموظفين وخدمات الموارد البشرية وتحليلات القوى العاملة. كما توضح كيفية الاستفادة من الذكاء الاصطناعي مع الحفاظ على الدور البشري في الإشراف واتخاذ القرارات.

كما تتناول الدورة الذكاء الاصطناعي التوليدي والأتمتة الذكية والتحليلات التنبؤية وتقنيات معالجة اللغة والمنصات الذكية للموارد البشرية. ويتعلم المشاركون كيفية تحديد حالات الاستخدام المناسبة وتقييم القيمة المتوقعة ومتطلبات التنفيذ ودمج حلول الذكاء الاصطناعي ضمن عمليات الموارد البشرية الحالية. وتركز الدورة بصورة خاصة على الاستخدام المسؤول للذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية، بما يشمل خصوصية البيانات وسريتها وأمنها والشفافية والعدالة وإدارة التحيز والحوكمة والاعتبارات الأخلاقية. ومن خلال التمارين العملية ودراسات الحالة، يطور المشاركون منهجية عملية لتحديد تطبيقات الذكاء الاصطناعي وتقييمها وتنفيذها وحوكمتها داخل وظائف الموارد البشرية.

أهداف الدورة

- بنهاية الدورة، سيتمكن المشاركون من:
- تحليل دور الذكاء الاصطناعي وإمكاناته في إدارة الموارد البشرية الحديثة.
- تحديد تطبيقات الذكاء الاصطناعي العملية عبر دورة حياة الموظف.

- تقييم عمليات الموارد البشرية المناسبة للأتمتة والدعم الذكي.
- تقييم حالات استخدام الذكاء الاصطناعي وفق القيمة والجدوى والمخاطر.
- تطبيق أدوات الذكاء الاصطناعي لدعم أنشطة الاستقطاب والتوظيف.
- استخدام الذكاء الاصطناعي لتعزيز تخطيط القوى العاملة وتحليلات الموظفين.
- تقييم تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعلم والتطوير وإدارة الأداء.
- تطبيق الذكاء الاصطناعي التوليدي في عمليات الاتصال وإعداد المحتوى في الموارد البشرية.
- تحليل بيانات القوى العاملة باستخدام أساليب تحليلية مدعومة بالذكاء الاصطناعي.
- تحديد فرص تحسين تجربة الموظف من خلال الذكاء الاصطناعي.
- تقييم منصات وحلول الموارد البشرية المدعومة بالذكاء الاصطناعي.
- تحديد متطلبات البيانات والتكامل والأمن والتنفيذ.
- تحديد المخاطر المرتبطة بالتحيز والخصوصية والشفافية والاستخدام المسؤول للذكاء الاصطناعي.
- تطوير مبادئ مناسبة لحوكمة استخدام الذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية.
- وضع مؤشرات لقياس فعالية وقيمة مبادرات الذكاء الاصطناعي.
- إعداد خارطة طريق متكاملة لتطبيق الذكاء الاصطناعي بصورة مسؤولة في الموارد البشرية.

الفئة المستهدفة

تستهدف الدورة مديري الموارد البشرية ورؤساء الموارد البشرية وشركاء الأعمال في الموارد البشرية وقادة التحول ومتخصصي تقنيات الموارد البشرية ومحليي الموارد البشرية ومتخصصي إدارة المواهب ومديري التوظيف وموظفي عمليات الموارد البشرية المهتمين بتطبيق الذكاء الاصطناعي في وظائف الموارد البشرية. كما تناسب قادة التطوير التنظيمي ومتخصصي تخطيط القوى العاملة ومديري التعلم والتطوير ومتخصصي إدارة الأداء ومتخصصي البيانات والتحليلات وقادة التحول الرقمي وصناع القرار المشاركين في تقنيات الموارد البشرية

والابتكار.

وتعد الدورة مناسبة للمؤسسات التي تستكشف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية ضمن الجهات الحكومية والبنوك والمؤسسات المالية وشركات النفط والغاز والمؤسسات التقنية ومؤسسات الرعاية الصحية وشركات التصنيع والاتصالات والشركات الكبرى.

مخرجات التعلم

- بعد إتمام الدورة، سيتمكن المشاركون من:
- شرح أساسيات الذكاء الاصطناعي وأهم تطبيقاته في الموارد البشرية.
- تحديد فرص استخدام الذكاء الاصطناعي في الاستقطاب والتطوير والأداء والاحتفاظ بالموظفين.
- تقييم عمليات الموارد البشرية المناسبة للأتمتة والدعم الذكي.
- تقييم حالات استخدام الذكاء الاصطناعي وفق الأولويات المؤسسية والقيمة المتوقعة.
- تطبيق أساليب مدعومة بالذكاء الاصطناعي في الاستقطاب وتقييم المرشحين.
- استخدام الذكاء الاصطناعي لدعم تخطيط القوى العاملة وإدارة المواهب.
- تحليل بيانات الموظفين باستخدام تقنيات التحليل المدعومة بالذكاء الاصطناعي.
- تطبيق الذكاء الاصطناعي التوليدي في مهام وعمليات مختارة للموارد البشرية.
- تصميم أساليب مدعومة بالذكاء الاصطناعي لتعزيز مشاركة الموظفين وتجربتهم.
- تقييم حلول ومنصات تقنيات الموارد البشرية المدعومة بالذكاء الاصطناعي.
- تحديد متطلبات البيانات والأنظمة اللازمة لتطبيق الذكاء الاصطناعي.
- تحديد المخاطر المحتملة المرتبطة بالقرارات المدعومة بالذكاء الاصطناعي.
- تطبيق مبادئ الاستخدام المسؤول والأخلاقي للذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية.

- إنشاء آليات للحكومة والإشراف البشري على تطبيقات الذكاء الاصطناعي.
- وضع مؤشرات أداء لقياس نتائج تطبيق الذكاء الاصطناعي.
- إعداد خارطة طريق عملية ومسؤولية لتبني الذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية.
- المحاوّر التدريبية

محاوّر الدورة

اليوم الأول

أساسيات الذكاء الاصطناعي ومستقبل الموارد البشرية

- مقدمة في الذكاء الاصطناعي وتطوره
- قدرات الذكاء الاصطناعي ذات الصلة بالموارد البشرية
- الذكاء الاصطناعي والأتمتة والتعلم الآلي والذكاء الاصطناعي التوليدي
- الفرص الاستراتيجية للموارد البشرية المدعومة بالذكاء الاصطناعي
- تطبيقات الذكاء الاصطناعي عبر دورة حياة الموظف
- تحديد عمليات الموارد البشرية المناسبة للذكاء الاصطناعي
- دور الحكم البشري في القرارات المدعومة بالذكاء الاصطناعي
- جاهزية الموارد البشرية والقدرات المؤسسية
- تحديد حالات استخدام الذكاء الاصطناعي وترتيب أولوياتها
- تطبيق عملي: تحديد وترتيب أولويات فرص استخدام الذكاء الاصطناعي في وظائف الموارد البشرية

اليوم الثاني

الذكاء الاصطناعي في الاستقطاب المواهب وتخطيط القوى العاملة

- الذكاء الاصطناعي في استقطاب المواهب والتوظيف
- البحث الذكي عن المرشحين وفرزهم
- إعداد الوصف الوظيفي ومحتوى التوظيف باستخدام الذكاء الاصطناعي
- مطابقة المرشحين وتقييمهم
- التنبؤ باحتياجات القوى العاملة
- تحليلات المهارات والكفاءات
- تحديد المواهب والحراك الوظيفي الداخلي
- تخطيط التعاقب الوظيفي المدعوم بالذكاء الاصطناعي
- تحليل مخاطر الاحتفاظ بالموظفين ودورانهم
- تطبيق عملي: تصميم عملية توظيف وتخطيط قوى عاملة مدعومة بالذكاء الاصطناعي

اليوم الثالث

الذكاء الاصطناعي في تجربة الموظف والتعلم والأداء وخدمات الموارد

البشرية

- تطبيقات الذكاء الاصطناعي في مشاركة الموظفين
- الدعم الذكي للموظفين وتقديم خدمات الموارد البشرية
- الذكاء الاصطناعي في التعلم والتطوير
- التوصيات الشخصية للتعلم والتطوير
- إدارة الأداء والرؤى المدعومة بالذكاء الاصطناعي
- التطوير الوظيفي وتوصيات المهارات

اليوم الثالث — تابع

- الذكاء الاصطناعي التوليدي في الاتصال وإعداد المحتوى
- الخدمة الذاتية والمساعدات الذكية للموارد البشرية
- تحسين إنتاجية الموارد البشرية من خلال الأتمتة الذكية
- تطبيق عملي: تصميم نموذج لتجربة الموظف وخدمات الموارد البشرية المدعومة بالذكاء الاصطناعي

اليوم الرابع

بيانات الذكاء الاصطناعي والحوكمة والأخلاقيات وإدارة المخاطر

- متطلبات بيانات الموارد البشرية لتطبيق الذكاء الاصطناعي
- جودة البيانات وتجهيزها
- التحليلات المدعومة بالذكاء الاصطناعي والرؤى التنبؤية للقوى العاملة
- خصوصية بيانات الموظفين وسريتها
- الأمن السيرياني وضوابط الوصول
- التحيز الخوارزمي والعدالة
- الشفافية وقابلية تفسير النتائج
- الإشراف البشري والمساءلة
- أطر حوكمة الذكاء الاصطناعي والاستخدام المسؤول
- تطبيق عملي: إعداد إطار لحوكمة مخاطر الذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية

اليوم الخامس

استراتيجية الذكاء الاصطناعي والتنفيذ وتحقيق القيمة

- تطوير استراتيجية الذكاء الاصطناعي للموارد البشرية
- تقييم حالات الاستخدام وإعداد مبررات الأعمال

اليوم الخامس — تابع

- اختيار التقنيات واعتبارات التنفيذ
- تكامل الذكاء الاصطناعي مع أنظمة الموارد البشرية
- إدارة التغيير وتبني الموظفين للتقنيات الجديدة
- تطوير قدرات الموظفين ومهارات الذكاء الاصطناعي
- قياس أداء الذكاء الاصطناعي والقيمة المؤسسية
- حوكمة الذكاء الاصطناعي والمراقبة المستمرة
- الاتجاهات المستقبلية للذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية
- ورشة العمل الختامية: إعداد خارطة طريق متكاملة للذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية تشمل حالات الاستخدام والقيمة المؤسسية والمتطلبات التقنية وأولويات التنفيذ والحوكمة والاستخدام المسؤول وإدارة التغيير وقياس الأداء والتحسين المستمر

للتسجيل أو لطلب مزيد من المعلومات

صفحة الدورة: <https://quest-training.com/courses/artificial-intelligence-in-human-resources-training-course>

الموقع الإلكتروني: <https://quest-training.com>

البريد الإلكتروني: info@quest-training.com

الهاتف: +905016771440